นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร A องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

****

ตามที่ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเมื่อเริ่มต้นรอบประเมินต้องให้ผู้บริหารมอบนโยบายและกำหนดเป้าหมายในการทำงานของแต่ละรอบ (ห้วงระยะเวลา ๖ เดือน) นั้น

เนื่องจากเป็นการเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเป็นการเข้าสู่รอบปีที่ ๒ ของผู้บริหาร การดำเนินงานต่าง ๆ ก็ยังคงยึดตามนโยบายที่แถลงต่อสภา คือ **นโยบายเร่งด่วนซึ่งเป็นเรื่องการพัฒนาพื้นที่เขาแก่นจันทน์ และการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปัญหาน้ำท่วมและ การช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรมีน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอและให้เดินควบคู่ไปกับนโยบายการพัฒนาด้านต่าง ๆ ทั้ง ๖ ด้าน** ได้แก่

(๑) นโยบายด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
(๒) นโยบายด้านสาธารณสุขและกีฬา
(๓) นโยบายด้านสังคม การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(๔)นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๕) นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ
(๖) นโยบายด้านการเมืองการบริหาร

ซึ่งส่วนราชการต่าง ๆ ได้กำหนดแผนงาน/โครงการ และตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้รองรับ **ดังนั้น ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ก็ขอให้ทุกส่วนราชการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามห้วงเวลาที่ได้ตกลงกันไว้** ดังนี้

<u>๑. งาน/ภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร</u>

<u>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u> ซึ่งภารกิจจะเกี่ยวข้องกับนโยบายด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ขอให้ดำเนินการในเรื่องดังนี้

๑.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

- โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวหุบผาสวรรค์และพื้นที่โดยรอบ ซึ่งมีฝ่ายที่รับผิดชอบงานโดยตรงและมีผู้เชี่ยวชาญพิเศษเป็นผู้วางแผนและช่วยดำเนินการในหลาย ๆ เรื่อง **ขอให้มีความคืบหน้าตามปฏิทินงานที่กำหนด และให้รายงานความคืบหน้าทุก ๒ เดือน**

- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่นชาติพันธุ์ ซึ่งเป็นงานที่ได้ดำเนินการไปเมื่อปีที่แล้วและมีรูปแบบ สามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดงาน **ขอให้ดำเนินการตามห้วงเวลา และเทศกาล**

๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งปัจจุบันมีความเป็นรูปธรรมมากขึ้นและองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้ทำ MOU กับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อร่วมมือกันช่วยเหลือประชาชน **ขอให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และภัยพิบัติฉุกเฉินเป็นไปด้วยความรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์** สำหรับโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) เนื่องจากเป็นเรื่องใหม่ ขอให้ศึกษา ทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานต่อไป

๑.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ขอให้จัดโครงการจัดงานเกษตรแฟร์ราชบุรี Top Brand องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตามแผนงานที่วางไว้ **โครงการนี้มีความสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ขอให้ดำเนินการช่วงปลายปีนี้**

<u>๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u> ซึ่งเป็นส่วนราชการที่ต้องร่วมปฏิบัติงานกับส่วนราชการอื่น ๆ เกือบทุกงานทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับโยบายของผู้บริหารและสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

- งานตรวจราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
- **การดำเนินโครงการองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีพบประชาชน เป็นโครงการใหม่ที่ดำเนินการร่วมกับการส่งเสริมอาชีพของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด**
- **การดำเนินงานของคณะกรรมการวิสามัญด้านต่าง ๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด**

ขอให้กำหนดรูปแบบงานให้เหมาะสมประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดูแลอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบจ.ราชบุรี

<u>๓ กองช่าง</u> เป็นส่วนราชการที่รับผิดชอบโดยตรงในด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ งานสำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

- **งานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน**
- **การช่วยเหลือประชาชนโดยใช้เครื่องจักรกลแก้ไข ปัญหาภัยแล้ง/ ปัญหาน้ำท่วม/ การกำจัดวัชพืช**
- **การจัดซื้อเครื่องจักรกล/เครื่องมือ/วัสดุอุปกรณ์เพื่อดำเนินการซ่อม สร้างถนน**

ซึ่งทราบว่ากองช่างจะประกาศปรับปรุงโครงสร้างเป็นสำนักช่างเร็ว ๆ นี้ เมื่อปรับปรุงโครงสร้างแล้ว จะมีส่วนงานที่ชัดเจนขึ้น มีบุคลากรเพิ่มขึ้น ก็จะดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

<u>๔ กองสาธารณสุข</u> เป็นส่วนราชการหลักที่รับผิดชอบงานนโยบายด้านสาธารณสุข ได้แก่

- งานกำกับดูแล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)
- การดำเนินงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙)
- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ไวรัสโคโรน่า 2019 (หลังโควิด)
- การบริหารจัดการขยะ
- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานหลักประกันสุขภาพ

ในช่วง ๖ เดือนนี้ คงไม่พ้นงานกำกับ ดูแล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้เป็นหน่วยงานที่สามารถดูแลประชาชนในพื้นที่อย่างเต็มที่ ทำงานร่วมกันในรูปแบบของกลุ่มพื้นที่สุขภาพ และช่วยกันขับเคลื่อนงานด้านสาธารณสุข

<u>๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</u> ได้แก่ งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **การนำปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอันสืบเนื่องมาจากการตรวจราชการของนายก อบจ./การพบผู้นำท้องถิ่นท้องที่มาจัดทำโครงการและจัดสรรงบประมาณแก้ไขปัญหา** ขอให้ประสานการทำงานและลดขั้นตอนให้การประสานงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว **สำหรับงานประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์เน้นความทันเวลา ความใหม่ของข่าวและความถูกต้อง**

๖. กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ให้ดำเนินงานในเรื่องต่อไปนี้อย่างต่อเนื่อง

- การจัดทำหลักสูตรพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา (โรงเรียนกีฬา)
- การจัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมกีฬา ศาสนา และวัฒนธรรม
- โครงการอนุรักษ์สืบสานนมัสการองค์พระมหาธาตุ (พระปรางค์)

และให้เตรียมงานการเป็นเจ้าภาพกีฬาเยาวชนแห่งชาติปี ๒๕๖๗

๒. ภารกิจที่เป็นงานราชการทั่วไป/การบริหารงานประจำของส่วนราชการ

ซึ่งมีลักษณะเป็นงานประจำและต่อเนื่อง ขอให้ทุกส่วนราชการเร่งรัดภารกิจในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด มีความถูกต้องและขอให้ประสานความร่วมมือในการทำงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลำดับที่	ภารกิจ	ส่วนราชการ
๑	งานธุรการ/งานสารบรรณกลาง/งานสถานีขนส่งฯ	สำนักปลัด อบจ.
๒	งานเลขานุการคณะผู้บริหาร	สำนักงานเลขานุการ อบจ.
๓	งานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
๔	การบริหารงานการเงิน/การคลัง/การพัฒนารายได้	กองคลัง
๕	การจัดทำแผนพัฒนา	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๖	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๗	การติดตามประเมินผล	
๘	การบริหารงานพัสดุ	กองพัสดุฯ
๙	การบริหารงานบุคคล (การปรับปรุงโครงสร้าง/	กองการเจ้าหน้าที่
	การกำหนดตำแหน่ง/การสรรหา/การพัฒนาบุคลากร/	
	การส่งเสริมวินัยและคุณธรรม)	
๑๐	การดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๑	การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอบจ.ราชบุรี	โรงเรียนอบจ.ราชบุรี
	(วัดห้วยปลาดุก อนันตกูลอุปถัมภ์)	
๑๒	การจัดให้บริการระบบสุขภาพแก่ประชาชน	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
	ฯลฯ	(รพ.สต.)

รายงานการประชุมเพื่อกำหนดผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัด เพื่อจัดทำข้อตกลงร่วมกัน
ในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น ๓ อาคาร A องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

****

<u>รายชื่อผู้มาประชุม</u>

๑. นายวิวัฒน์	นิติกาญจนา	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๒. นายกาณชาญ	รังสีวรรธนะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๓. นายจตุพร	กมลพันธ์ทิพย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๔. นายชิตสกลนธ์	รังษีเสริมสุข	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๕. นายดุสิต	จิรภัทรากร	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๖. นายภูวนารถ	สุภาพเพชร	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๗. นายกิตติเมศร์	วโรภาสเรืองฤทธิ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๘. นางสาวประภาพรรณ	กลิ่นสมหวัง	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร รักษาราชการแทน เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๙. นางอภิสรา	จันทร์แก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง และรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
๑๐. นายสมชาย	มณีวิหก	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๑. นางสาวณัฏฐวี	พิทยาบริวัฒน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๒. นางมาริสา	วัยธนวัฒน์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๓. นางนลินกาญจน์	ส้มเขียวหวาน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

<u>รายชื่อผู้ร่วมประชุม</u>

๑. นางกนกรัตน์	พุทธนิมิต	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นางจิราพร	เรืองอุไรฤกษ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

<u>เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.</u>

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายวิวัฒน์ นิติกาญจนา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ประธานในที่ประชุม เริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> <u>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u>

ประธาน : เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งว่า เมื่อเริ่มต้นรอบการประเมินทุก ๖ เดือน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ต้องมอบนโยบายให้กับท่านปลัด/รองปลัด และผู้อำนวยการกองทุกกอง เพื่อจะได้นำไปวางแผนการทำงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้ขอเชิญทุกท่านมาประชุมในวันนี้

ที่ประชุม : - รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> <u>เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา</u>

- การพิจารณากำหนดผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัด เพื่อจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธาน : ขอให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.ก.จ. : ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนด และจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยให้พิจารณาวิธีการถ่ายทอดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อนโดยให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารมอบนโยบายแผนปฏิบัติราชการและเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ปลัด/รองปลัด และหัวหน้าส่วนราชการเพื่อกำหนดเป้าหมายผลสำเร็จขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงรอบประเมิน

เนื่องจากการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดโดยการประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีหลักฐานและตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

<u>๑. องค์ประกอบ</u>

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยประเมินผลจากการปฏิบัติงานตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความรวดเร็ว หรือการตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร แล้วแต่กรณี **โดยให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง**

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ให้ประเมินจากสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก. จ. กำหนด ได้แก่

- กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ

- กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ

๒. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่อยู่ในสังกัดบังคับบัญชา

กรณีไม่มีผู้ประเมินตาม(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้กำกับดูแลองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นผู้ประเมิน

กรณีไม่มีผู้ประเมินตาม (๒) และ (๓) หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ให้ผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้ประเมิน

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กองการเจ้าหน้าที่จึงสรุปนโยบายและภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ประกอบการพิจารณา ดังนี้

ประธาน : ตามที่ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเมื่อเริ่มต้นรอบประเมินต้องให้ผู้บริหารมอบนโยบายและกำหนดเป้าหมายในการทำงานของแต่ละรอบ (ห้วงระยะเวลา ๖ เดือน) นั้น

เนื่องจากเป็นการเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเป็นการเข้าสู่รอบปีที่ ๒ ของผู้บริหาร การดำเนินงานต่าง ๆ ก็ยังคงยึดตามนโยบายที่แถลงต่อสภา คือ นโยบายเร่งด่วนซึ่งเป็นเรื่องการพัฒนาพื้นที่เขาแก่นจันทน์ และการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปัญหาน้ำท่วมและ การช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรมีน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอและให้เดินควบคู่ไปกับนโยบายการพัฒนาด้านต่างๆ ทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่

(๑) นโยบายด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

(๒) นโยบายด้านสาธารณสุขและกีฬา

(๓) นโยบายด้านสังคม การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๔) นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๕) นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

(๖) นโยบายด้านการเมืองการบริหาร

ซึ่งส่วนราชการต่าง ๆ ได้กำหนดแผนงาน/โครงการ และตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้รองรับ ดังนั้น ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ก็ขอให้ทุกส่วนราชการดำเนินการโครงการต่างๆให้เป็นไปตามห้วงเวลาที่ได้ตกลงกันไว้ ดังนี้

๑. งาน/ภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร

๑.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งภารกิจจะเกี่ยวข้องกับนโยบายด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว ขอให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

- โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวหุบผาสวรรค์และพื้นที่โดยรอบ ซึ่งมีฝ่ายที่รับผิดชอบงานโดยตรงและมีผู้เชี่ยวชาญพิเศษเป็นผู้วางแผนและช่วยดำเนินการในหลาย ๆ เรื่อง **ขอให้มีความคืบหน้าตามปฏิทินงานที่กำหนด และให้รายงานความคืบหน้าทุก ๒ เดือน**

- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่นชาติพันธุ์ ซึ่งเป็นงานที่ได้ดำเนินการไปเมื่อปีที่แล้วและมีรูปแบบสามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดงาน ขอให้ดำเนินการตามห้วงเวลาและเทศกาล

๑.๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งปัจจุบันมีความเป็นรูปธรรมมากขึ้นและองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้ทำ MOU กับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อร่วมมือกันช่วยเหลือประชาชน ขอให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและภัยพิบัติฉุกเฉินเป็นไปด้วยความรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ สำหรับโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) เนื่องจากเป็นเรื่องใหม่ ขอให้ศึกษา ทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานต่อไป

๑.๑.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ขอให้จัดโครงการจัดงานเกษตรแฟร์ราชบุรี Top Brand องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตามแผนงานที่วางไว้ โครงการนี้มีความสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ขอให้ดำเนินการช่วงปลายปีนี้

<u>๑.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u> ซึ่งเป็นส่วนราชการที่ต้องร่วมปฏิบัติงานกับส่วนราชการอื่น ๆ เกือบทุกงานทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับโยบายของผู้บริหารและสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

- งานตรวจราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
- การดำเนินโครงการองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี พบประชาชน เป็นโครงการใหม่ที่ดำเนินการร่วมกับการส่งเสริมอาชีพของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- การดำเนินงานของคณะกรรมการวิสามัญด้านต่าง ๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอให้กำหนดรูปแบบงานให้เหมาะสม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดูแลอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบจ. ราชบุรี

<u>๑.๓ กองช่าง</u> เป็นส่วนราชการที่รับผิดชอบโดยตรงในด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ งานสำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

- งานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- การช่วยเหลือประชาชนโดยใช้เครื่องจักรกลแก้ไข ปัญหาภัยแล้ง/ปัญหาน้ำท่วม/การกำจัดวัชพืช
- การจัดซื้อเครื่องจักรกล/เครื่องมือ/วัสดุอุปกรณ์เพื่อดำเนินการซ่อม สร้างถนน

ซึ่งทราบว่ากองช่างจะประกาศปรับปรุงโครงสร้างเป็นสำนักช่างเร็ว ๆ นี้ เมื่อปรับปรุงโครงสร้างแล้ว จะมีส่วนงานที่ชัดเจนขึ้น มีบุคลากรเพิ่มขึ้น ก็จะดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๔ กองสาธารณสุข เป็นส่วนราชการหลักที่รับผิดชอบงานนโยบายด้านสาธารณสุข ได้แก่

- งานกำกับ ดูแล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)
- การดำเนินงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙)
- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ไวรัสโคโรน่า 2019 (หลังโควิด)
- การบริหารจัดการขยะ
- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานหลักประกันสุขภาพ

ในช่วง ๖ เดือนนี้ คงไม่พ้นงานกำกับ ดูแล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้เป็นหน่วยงานที่สามารถดูแลประชาชนในพื้นที่อย่างเต็มที่ ทำงานร่วมกันในรูปแบบของกลุ่มพื้นที่สุขภาพ และช่วยกันขับเคลื่อนงานด้านสาธารณสุข

๑.๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้แก่ งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การนำปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอันสืบเนื่องมาจากการตรวจราชการของนายก อบจ./การพบผู้นำท้องถิ่นท้องที่ มาจัดทำโครงการและจัดสรรงบประมาณแก้ไขปัญหา ขอให้ประสานการทำงานและลดขั้นตอนให้การประสานงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว สำหรับงานประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์เน้นความทันเวลา ความใหม่ของข่าวและความถูกต้อง

๑.๖ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้ดำเนินงานในเรื่องต่อไปนี้อย่างต่อเนื่อง

- การจัดทำหลักสูตรพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา (โรงเรียนกีฬา)
- การจัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมกีฬา ศาสนา และวัฒนธรรม
- โครงการอนุรักษ์สืบสานนมัสการองค์พระมหาธาตุ (พระปรางค์)

และให้เตรียมงานการเป็นเจ้าภาพกีฬาเยาวชนแห่งชาติปี ๒๕๖๗

๒. ภารกิจที่เป็นงานราชการทั่วไป/การบริหารงานประจำของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะเป็นงานประจำและต่อเนื่อง ขอให้ทุกส่วนราชการเร่งรัดภารกิจในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด มีความถูกต้องและขอให้ประสานความร่วมมือในการทำงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลำดับที่	ภารกิจ	ส่วนราชการ
๑	งานธุรการ/งานสารบรรณกลาง/งานสถานีขนส่งฯ	สำนักปลัด อบจ.
๒	งานเลขานุการคณะผู้บริหาร	สำนักงานเลขานุการ อบจ.
๓	งานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
๔	การบริหารงานการเงิน/การคลัง/การพัฒนารายได้	กองคลัง
๕	การจัดทำแผนพัฒนา	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๖	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๗	การติดตามประเมินผล	

ลำดับที่	ภารกิจ	ส่วนราชการ
๘	การบริหารงานพัสดุ	กองพัสดุฯ
๙	การบริหารงานบุคคล (การปรับปรุงโครงสร้าง/	กองการเจ้าหน้าที่
	การกำหนดตำแหน่ง/การสรรหา/การพัฒนาบุคลากร/	
	การส่งเสริมวินัยและคุณธรรม)	
๑๐	การดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๑	การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอบจ.ราชบุรี	โรงเรียนอบจ.ราชบุรี
	(วัดห้วยปลาดุก อนันตกูลอุปถัมภ์)	
๑๒	การจัดให้บริการระบบสุขภาพแก่ประชาชน	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
	ฯลฯ	(รพ.สต.)

มติที่ประชุม : **ทุกส่วนราชการรับทราบแนวนโยบายและนำไปถ่ายทอดพร้อมจัดทำบันทึกข้อตกลงรายบุคคลและกำหนดตัวชี้วัดในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ**

รองนายก อบจ.
(นายกาณชาญ)

ขอให้ทุกส่วนราชการเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้กันเงินไว้ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรก เพื่อจะได้ดำเนินงานตามแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

เลขานุการนายก อบจ.
(นายชิตสกนธ์)

ขอแจ้งความคืบหน้าของโครงการตามนโยบายของท่านนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้ (๑) โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะจักรีอนุสรสถาน ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนที่ ๓ และกำลังเข้าสู่ขั้นตอนที่ ๔ ซึ่งเมื่อออกแบบเสร็จแล้ว ขอให้กองช่างเตรียมความพร้อมในการร่างขอบเขต เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป (๒) การจัดตั้งศูนย์คลินิกพิเศษ จะเริ่มส่งแบบร่างครั้งที่ ๑ และจะมีการบริการด้านสุขภาพเพิ่มเติมคือศูนย์ฟอกไต และ (๓) หอนาฬิกา เข้าสู่การส่งแบบร่างครั้งที่ ๑ และเตรียมดำเนินการจัดในขั้นตอนต่อไป ซึ่งตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทั้ง ๗ ด้าน จะได้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ที่มีไปยังประชาชนจังหวัดราชบุรี ขอให้ทุกส่วนราชการประสานความร่วมมือกันดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จเพื่อจะได้เห็นเป็นผลงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอย่างชัดเจน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ดำเนินงานหรือโครงการ ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบนโยบายในวันนี้ และให้กองการเจ้าหน้าที่แจ้งทุกส่วนราชการทราบนโยบายฯ เพื่อนำไปกำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน และเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงสวนสาธารณะจักรีอนุสรสถานเพื่อให้สามารถดำเนินการก่อสร้างให้สำเร็จในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน

การปรับปรุงหุบผาสวรรค์และพื้นที่โดยรอบ ขณะนี้มีผู้เชี่ยวชาญพิเศษ เป็นผู้รับผิดชอบงานนี้โดยตรง ขอให้มีการรายงานความคืบหน้าให้ทราบทุก ๒ เดือน

ปลัด อบจ.

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้มอบนโยบายให้ทุกส่วนราชการไปแล้ว สำหรับรอบการประเมินครั้งที่แล้วมา และในรอบประเมินในวันนี้ ทุกส่วนราชการสามารถนำมาบูรณาการการทำงานร่วมกัน โดยการดำเนินงาน ๔ เดือนแรก ไม่ว่าจะเป็นงานกองช่าง การซ่อม สร้าง ฟื้นฟูถนน และวัสดุอุปกรณ์ เป็นข้อสังเกตว่าในไตรมาสที่ผ่านมา การวางแผนนำของที่เราจะใช้มาก่อน และเร่งดำเนินการเรื่องการจัดหาเครื่องจักรกล ซึ่งค้างจากงบประมาณที่ผ่านมา สำหรับเรื่องที่จะให้ดำเนินการโดยเร็ว คือ การจัดหาเครื่องจักร ซึ่งได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณที่ผ่านมา ในไตรมาสแรกไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการใด ขอให้เร่งดำเนินการให้เสร็จในช่วงเดือนมกราคม (ไตรมาสแรก) ตามที่ท่านรองฯ กาณชาญ ได้แจ้งไปแล้ว และแผนงานที่จะดำเนินการในช่วงปีใหม่ก็สามารถวางแผนล่วงหน้าได้ ไม่ว่าจะเรื่องงบประมาณก็ได้ผ่านความเห็นชอบแล้วและจะประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินงานต่อไป

ประธาน

ขอให้นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์โดยเร็ว ด้วยการบูรณาการการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งทุกส่วนราชการก็มีภารกิจที่ต้องดำเนินการเป็นจำนวนมาก การทำงานต้องแข่งกับเวลาเพื่อให้ทันตามเวลาที่กำหนด โครงการต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ ก็ขอให้เร่งรัดให้เป็นไปตามแผนงานโดยเร็ว กองช่างให้ควบคุม ดูแล เครื่องมือ เครื่องจักรกลที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน รวมทั้งกำชับให้ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องจักรกลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากบุคลากรจำเป็นต้องปฏิบัติงานในวันหยุด เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ให้ดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

รองปลัด อบจ.
(นายกิตติเมศร์)

นำเรียนที่ประชุมเกี่ยวกับความคืบหน้าเรื่องป่าชุมชน ขณะนี้ทางป่าไม้มีนโยบายจัดทำแผนป่าชุมชนให้แล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ซึ่งในเบื้องต้นทางป่าไม้จะต้องผลักดันเรื่องแผนป่าชุมชนให้เสร็จภายในกำหนดและส่วนของหุบผาสวรรค์เป็นจุดหนึ่งที่เป็นป่าชุมชน และได้กำหนดงานให้สอดคล้องกับแผนของป่าชุมชน และให้กองช่างเร่งดำเนินการตรวจจับพิกัดที่ยังเหลื่อมล้ำกันระหว่างหมู่ ซึ่งอาจจะมีสิ่งก่อสร้างที่ยังคาบเกี่ยวกัน แล้วจะส่งพิกัดข้อมูลให้ทางป่าไม้โดยเร็ว เมื่อทางป่าไม้ทราบข้อมูลก็จะได้ให้คณะกรรมการอนุมัติแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม และในที่ประชุมป่าชุมชนของจังหวัดราชบุรี ฝากให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีพิจารณากิจกรรมหรือโครงการที่คล้ายคลึงกับป่าชุมชนของหุบผาสวรรค์ไปยังป่าชุมชนอื่น ๆ ทั้ง ๑๐๙ แห่ง หากยินดีก็จะให้ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการจัดประชุมเครือข่ายของคณะกรรมการป่าชุมชนทั้ง ๑๐๙ แห่งของจังหวัดราชบุรี เพื่อส่งเสริมพัฒนาความรู้ในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

เลขานุการนายก อบจ. (นายดุสิต) กรณีพื้นที่ที่จะขอเป็นศูนย์เครื่องจักรกลของกองช่าง ได้แจ้งพิกัดและประเมินในเรื่องของป่าไม้แล้ว

ประธาน กำชับในเรื่องการย้ายศูนย์เครื่องจักรกลให้ดำเนินการตามกำหนดเวลา หากล่าช้า จะมีผลกับการพัฒนาเขาแก่นจันทน์ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาจะทำให้การพัฒนาติดขัดไม่เป็นไปตามแผนงานและระยะเวลาที่กำหนด

ผอ.ก.จ. การดำเนินการสรรหาบุคลากรของ รพ.สต. ซึ่งมีตำแหน่งว่างเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก วิธีการสรรหาสามารถทำได้มีหลายวิธี ได้แก่ การรับโอน การสอบคัดเลือกกรณีพิเศษฯ การร้องขอให้ กสถ. ดำเนินการสอบแข่งขัน แต่วิธีการจะได้บุคลากรโดยเร็ว คือการรับโอนจากข้าราชการประเภทอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ซึ่งขณะนี้มีข้าราชการจากโรงพยาบาลต่าง ๆ ที่สนใจยื่นคำร้องขอโอนแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จะรีบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป สำหรับอัตรากำลังที่ว่างเดิมและกำหนดใหม่ก็จะดำเนินการสรรหาให้ได้บุคลากรมาปฏิบัติงานโดยเร็ว สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ให้ ก.กลาง ดำเนินการสรรหา เช่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและหัวหน้าฝ่ายที่ว่างของกองสาธารณสุข ซึ่งได้รายงานตำแหน่งว่างให้ ก.กลาง ดำเนินการ แต่เนื่องจากมีผู้ผ่านการสรรหาไม่พอกับจำนวนตำแหน่งที่ว่างและเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และต้องรอให้ ก.กลาง ปลดล็อคตำแหน่งนั้นก่อน องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีจึงจะสามารถดำเนินการต่อไปได้

ประธาน สอบถามว่าตำแหน่งที่ยังว่างอยู่ เมื่อดำเนินการสรรหาได้บุคลากรมาปฏิบัติงานแล้ว เงินเดือนต้องใช้จากงบประมาณของที่ใด

ผอ.กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี สามารถของบประมาณจากสำนักงบประมาณได้ทั้งหมด แต่ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ในระยะแรกก็จะต้องใช้งบประมาณของอบจ.ราชบุรี ก่อน ซึ่งก็จะต้องนำมารวมเป็นค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แต่เมื่อได้รับเงินจากสำนักงบประมาณแล้ว ก็จะไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายฯ เนื่องจากในช่วง ๑ – ๒ เดือนที่ผ่านมา เนื่องจากภารกิจถ่ายโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทำงานค่อนข้างหนัก สำหรับพนักงานจ้างยังไม่มีระเบียบที่ชัดเจน นอกจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีสามารถรับโอนแล้วนั้น ยังสามารถเปิดสอบกรณีพิเศษฯ ได้ในตำแหน่งสายงานวิชาชีพ ได้แก่ แพทย์แผนไทย พยาบาลวิชาชีพ กายภาพบำบัด และทันตสาธารณสุข ซึ่งต้องรอหลักเกณฑ์ก่อน

ประธาน การรับถ่ายโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ยังเป็นเรื่องใหม่ที่จะต้องศึกษาระเบียบและหาข้อมูลเพิ่มเติม ขอให้ทุกส่วนราชการช่วยกันดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ

ปลัด อบจ. เพิ่มเติมเกี่ยวกับตำแหน่งว่างของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ซึ่งมีการแบ่งการจ้างหลายแบบ ทั้งข้าราชการ ลูกจ้างกระทรวง ลูกจ้างรายวัน รายคาบ ฯลฯ เป็นตำแหน่งว่างจากกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งไม่มีงบประมาณเมื่อโอนมาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เงินงบประมาณจะมาตามจำนวนบุคคลที่โอนมาเท่านั้น สำหรับลูกจ้างเดิมกับที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จะต้องสรรหาโดยใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ซึ่งขณะนี้อยู่ที่ประมาณร้อยละ ๑๙

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดรายงานการประชุม
(นางจิราพร เรืองอุไรฤกษ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางนลินกาญจน์ ส้มเขียวหวาน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่