



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ มาตรา ๖๕ และ มาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๔๑ ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีและโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และมีฐานะการคลังที่เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการข้างต้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จึงดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม และพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม และพัฒนารายได้ รวมถึงเร่งรัดการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม และพัฒนารายได้ ขึ้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ แผนการจัดเก็บรายได้ใช้เป็นแผนในการปฏิบัติในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

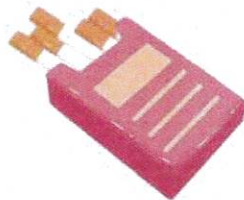
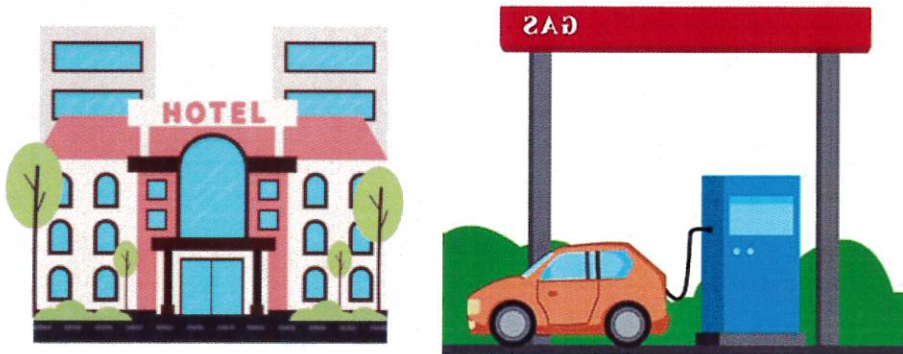
ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิวัฒน์ นิติกาญณา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี



แผนการจัดเก็บรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ มาตรา ๖๕ และ มาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๔๑ ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีและโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และมีฐานะการคลังที่เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต คือการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม การจัดเก็บรายได้จะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอนกิจกรรมที่จะดำเนินการในการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ ภาษี ค่าธรรมเนียม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จากผู้ประกอบการ ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลา และสามารถจัดเก็บรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น โดยมุ่งหวังให้การจัดเก็บรายได้และการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายสูงสุดตามที่วางไว้

จัดทำแผนโดย

ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

แผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ /

ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี มีนโยบายเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึง และทันตามกำหนดระยะเวลา โดยคำนึงถึงสถานะด้านสังคม เศรษฐกิจ เหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมาเป็นแนวทางในการจัดเก็บภาษี โดยสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการและการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการที่ดี ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของผู้ประกอบการ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการ รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้สามารถจัดบริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้ผู้ประกอบการได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการได้รับบริการ ฝ่ายพัฒนารายได้ จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้นเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การจัดทำแผนการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม บรรลุดัตถุประสงค์ตามเป้าหมายสูงสุด สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตาม ประเมินผล การดำเนินงาน ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในพื้นที่จังหวัดราชบุรี

๒. เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายและมีรายได้เพิ่มขึ้น ตามแนวทางที่วางไว้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นธรรม

๓. เพื่อให้ผู้ประกอบการเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการและเกิดแรงจูงใจในการให้ความร่วมมือในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบการให้ความร่วมมือชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม

๒. การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง

๓. รายได้ที่จัดเก็บเพิ่มขึ้นร้อยละ ๔% ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา

๔. วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดประชุมพนักงาน ข้าราชการของกองคลัง เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียมนีเยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียมนีเยม

๓. สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง ประกาศ หนังสือแจ้งเวียน แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ในแต่ละอำเภอ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ให้ผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายต้องชำระค่าธรรมเนียมทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ประกอบการทราบรายละเอียด กำหนดการและช่องทางการชำระ เพื่อจะได้มายื่นแบบภายในระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย โดยตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์ชำระภาษี/ค่าธรรมเนียมนีเยม

๔. จัดทำโครงการ และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับส่วนราชการอื่นในพื้นที่ ที่จะจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และโครงการ

๖. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๖. ผู้รับผิดชอบแผน

ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการประชาสัมพันธ์เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตั้งจ่ายไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ประกอบการเกิดความพึงพอใจ เข้าใจ เต็มใจ และให้ความร่วมมือในการชำระภาษี/ค่าธรรมเนียมนีเยม ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. แผนการปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๓. จัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมนีเยม ได้เพิ่มมากขึ้น

**แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี**

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๑	การดำเนินการ	
	๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลา ลงสำรวจโรงแรมแห่งใหม่	มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙
	๒. จัดทำบัญชีรายชื่อโรงแรมให้เป็นปัจจุบันพร้อมสำรวจสถานประกอบการเกิดขึ้นใหม่	มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙
	๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระค่าธรรมเนียม	มกราคม ๒๕๖๙-กันยายน ๒๕๖๙
	๔. การชำระค่าธรรมเนียมตามแบบยื่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๑. รับชำระค่าธรรมเนียม ณ จุดที่รับบริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี	ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
	๒. รับชำระค่าธรรมเนียม ผ่านระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)	
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๑. ไม่ชำระภายในกำหนด	
	- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่จะประกาศกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียม ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมฯ (ผ่านไลน์)	หลังวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
	- สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระค่าธรรมเนียม	หลังวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
	- รับชำระค่าธรรมเนียมฯ กรณีผู้ประกอบการ ชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	หลังวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
	- มีการแจ้งเตือนในกรณีผู้ไม่มาชำระภายในกำหนดเวลา(ผ่านไลน์)	หลังวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
	- ดำเนินการบังคับจัดเก็บค่าธรรมเนียม(ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	หลังวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
	- รายงานผลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ให้ผู้บริหารทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

**แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี**

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๑	การดำเนินการ	
	๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลา ลงสำรวจสถานประกอบการแห่งใหม่	มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙
	๒. จัดทำบัญชีรายชื่อสถานประกอบการให้เป็นปัจจุบันพร้อมสำรวจสถานประกอบการเกิดขึ้นใหม่	มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙
	๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี	มกราคม ๒๕๖๙-กันยายน ๒๕๖๙
	๔. การชำระภาษีตามแบบยื่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๑.รับชำระภาษี ณ จุดที่รับบริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ๒.รับชำระภาษี ผ่านระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)	ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๑. ไม่ชำระภายในกำหนด	
	- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่จะประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี (ผ่านไลน์)	หลังวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
	- สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษี	หลังวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
	- รับชำระภาษี กรณีผู้ประกอบการ ชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	หลังวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
	- มีการแจ้งเตือนในกรณีผู้ไม่มาชำระภายในกำหนดเวลา(ผ่านไลน์)	หลังวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
	- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	หลังวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
	- รายงานผลการจัดเก็บภาษี ให้ผู้บริหารทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้านจัดเก็บรายได้

๑. สํารวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ประกอบการที่อยู่ในเกณฑ์ต้องชำระค่าภาษี/ค่าธรรมเนียม
ในปีงบประมาณต่อไป
๓. ออกหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า
๔. รับยื่นแบบ ภาษี/ค่าธรรมเนียม
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
๖. รับชำระเงิน ภาษี/ค่าธรรมเนียม/ส่งเงินรายได้ประจำวัน

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑. ออกหนังสือขอข้อมูลจากปกครองจังหวัด กรณี ผู้ประกอบการโรงแรม จัดแบบระเบียบใหม่
สำหรับเป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม ประจำปี
งบประมาณ
๒. ออกหนังสือขอข้อมูลจากพลังงานจังหวัด กรณี ผู้ประกอบการค่าน้ำมันฯ จัดทะเบียนใหม่ สำหรับ
เป็นข้อมูลเรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้
เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ
๓. รวบรวมข้อมูล ตามเป้าหมายที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
๔. จัดเก็บฐานข้อมูลด้านการจัดเก็บรายได้
๕. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
๒. ตรวจสอบและติดตามผู้ประกอบการที่ค้างชำระ
๓. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ค่าภาษี/ค่าธรรมเนียม
๔. แจ้งประเมินภาษี/ค่าธรรมเนียม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ


ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ตรวจสอบควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงาน
๒. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานของการจัดเก็บรายได้
๓. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
๔. ออกหนังสือเตือนผู้ประกอบการไม่มาชำระตามกำหนด

/คณะผู้บริหาร...

คณะผู้บริหาร

๑. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ค่าภาษี/ค่าธรรมเนียม
๒. ลงมติชี้ขาดตามคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
๓. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มาขึ้นแบบภายในกำหนด
๔. มีคำสั่งยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ
(นางสาวนพวรรณ ยนต์พิทักษ์กิจ)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอแผน
(นางสุดใจ รุ่งธรรณกร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบแผน
(นางสาวธีรวรรณ ชื่นจับจิตร)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบแผน
(นายเกรียงศักดิ์ วงศ์สุกฤต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบแผน
(นายชิตสกนธ์ รัชสีเสริมสุข)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติแผน
(นายวิวัฒน์ นิติกายจนา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี



กำหนดการชำระ

ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ภาษีประจำเดือน	กำหนดชำระ	หมายเหตุ
ตุลาคม 2568	ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568	กรณี วันที่ 20 ตรงกับวันเสาร์-วันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ให้ชำระภายในวันเปิดทำการวันแรก หลังวันที่ 20 จะไม่ถือว่าเป็นการเกินกำหนด
พฤศจิกายน 2568	ภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2568	
ธันวาคม 2568	ภายในวันที่ 20 มกราคม 2569	
มกราคม 2569	ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569	
กุมภาพันธ์ 2569	ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2569	
มีนาคม 2569	ภายในวันที่ 20 เมษายน 2569	
เมษายน 2569	ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569	
พฤษภาคม 2569	ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2569	
มิถุนายน 2569	ภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2569	
กรกฎาคม 2569	ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2569	
สิงหาคม 2569	ภายในวันที่ 20 กันยายน 2569	
กันยายน 2569	ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2569	

เกินกำหนด คิดค่าปรับและเงินเพิ่ม

คิดค่าปรับ ร้อยละ 2

ยอดเงินภาษี \times 2 (ร้อยละ 2) \div 100 \times 2 (ค่าปรับ 2 เท่า) = จำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นค่าปรับ

วิธีคิดเงินเพิ่มร้อยละ 1.5

ยอดเงินภาษี \times 1.5 (ร้อยละ 1.5) \div 100 = จำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นเงินเพิ่ม



กำหนดการชำระ

ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ภาษีประจำเดือน	กำหนดชำระ	หมายเหตุ
ตุลาคม 2568	ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568	กรณี วันที่ 10 ตรงกับวันเสาร์-วันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ให้ชำระภายในวันเปิดทำการวันแรก หลังวันที่ 10 จะไม่ถือว่าเป็นการเกินกำหนด
พฤศจิกายน 2568	ภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2568	
ธันวาคม 2568	ภายในวันที่ 20 มกราคม 2569	
มกราคม 2569	ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569	
กุมภาพันธ์ 2569	ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2569	
มีนาคม 2569	ภายในวันที่ 20 เมษายน 2569	
เมษายน 2569	ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569	
พฤษภาคม 2569	ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2569	
มิถุนายน 2569	ภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2569	
กรกฎาคม 2569	ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2569	
สิงหาคม 2569	ภายในวันที่ 20 กันยายน 2569	
กันยายน 2569	ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2569	

เกินกำหนด คิดค่าปรับและเงินเพิ่ม

คิดค่าปรับ ร้อยละ 2

ยอดเงินภาษี \times 2 (ร้อยละ 2) \div 100 \times 2 (ค่าปรับ 2 เท่า) = จำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นค่าปรับ

วิธีคิดเงินเพิ่มร้อยละ 1.5

ยอดเงินภาษี \times 1.5 (ร้อยละ 1.5) \div 100 = จำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นเงินเพิ่ม



กำหนดการชำระ

ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากจากผู้ค้ายาสูบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ภาษีประจำเดือน	กำหนดชำระ	หมายเหตุ
ตุลาคม 2568	ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568	กรณี วันที่ 20 ตรงกับวันเสาร์-วันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ให้ชำระภายในวันเปิดทำการวันแรก หลังวันที่ 20 จะไม่ถือว่าเป็นการเกินกำหนด
พฤศจิกายน 2568	ภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2568	
ธันวาคม 2568	ภายในวันที่ 20 มกราคม 2569	
มกราคม 2569	ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569	
กุมภาพันธ์ 2569	ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2569	
มีนาคม 2569	ภายในวันที่ 20 เมษายน 2569	
เมษายน 2569	ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569	
พฤษภาคม 2569	ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2569	
มิถุนายน 2569	ภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2569	
กรกฎาคม 2569	ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2569	
สิงหาคม 2569	ภายในวันที่ 20 กันยายน 2569	
กันยายน 2569	ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2569	

เกินกำหนด คิดค่าปรับและเงินเพิ่ม

คิดค่าปรับ ร้อยละ 2

ยอดเงินภาษี \times 2 (ร้อยละ 2) \div 100 \times 2 (ค่าปรับ 2 เท่า) = จำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นค่าปรับ

วิธีคิดเงินเพิ่มร้อยละ 1.5

ยอดเงินภาษี \times 1.5 (ร้อยละ 1.5) \div 100 = จำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นเงินเพิ่ม

แผนการออกสำรวจผู้ประกอบการโรงแรม/ค่าน้ำมันและก๊าซปิโตเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงรถยนต์และโรงแรมในจังหวัดราชบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (พฤศจิกายน 2568 - กันยายน 2569)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

อำเภอ	วัน/เดือน/ปี												
	พ.ย.-68	ธ.ค.-68	ม.ค.-69	ก.พ.-69	มี.ค.-69	เม.ย.-69	พ.ค.-69	มิ.ย.-69	ก.ค.-69	ส.ค.-69	ก.ย.-69		
เมืองราชบุรี	3	1	5	2	2	1	1	2	1	3	1		
บ้านโป่ง	4	2	6	3	4	2	5	4	2	4	2		
โพธาราม			7	4	5	3	6		3	5	3		
ดำเนินสะดวก	5	3	8	5	6	7	7	5	7	6	4		
บางแพ						8			8		7		
ปากท่อ	6	4	9	6	9	9	8	9	9	7	8		
วัดเพลง											9		
จอมบึง													
สวนผึ้ง	10	11	12	10	10	10	11	10	10	10	10		
บ้านคา													

หมายเหตุ

กำหนดการดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ภาคผนวก

ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. 2556 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45(1)มาตรา 51 มาตรา 65 และ มาตรา 70 แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2541 ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จึงตราข้อบัญญัตินี้ขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีและโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. 2556

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบัญญัตินี้

“โรงแรม” หมายความว่า สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการ ที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใด โดยมีค่าตอบแทน ทั้งนี้ ไม่รวมถึง

(1)สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการที่พักรั่วชั่วคราวซึ่งดำเนินการโดยส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเพื่อการกุศล หรือการศึกษา ทั้งนี้โดยมิใช่เป็นการหาผลกำไร หรือรายได้มาแบ่งปันกัน

(2)สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการที่พักรั่วโดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น

(3)สถานที่พักอื่นใดตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ผู้ประกอบการโรงแรม” หมายความว่า ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรม ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2547

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการโรงแรมตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2547

“ผู้พัก” หมายความว่า คนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดที่ใช้บริการที่พักรั่วชั่วคราวของโรงแรม

“ค่าเช่าห้องพัก” หมายความว่า ค่าเช่าห้องพักที่โรงแรมเรียกเก็บจากผู้พักและให้หมายความรวมถึงทรัพย์สิน ค่าตอบแทน ซึ่งอาจคำนวณเป็นเงินได้

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ข้อ 4 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บได้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ 5 ให้ผู้พักในโรงแรมเสียค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดในอัตรา ร้อยละ 2 ของค่าเช่าห้องพัก

ข้อ 6 ให้ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อ 5 จากผู้พักในโรงแรม ไว้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกครั้งที่มีการเรียกเก็บค่าเช่าห้องพัก

ในกรณีที่ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ประกอบการโรงแรม และผู้จัดการรับผิดชอบเสียค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระตามจำนวนเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ 5 ร่วมกับผู้พัก

ในกรณีที่ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้พักตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้พักพ้นความรับผิดชอบที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเท่าจำนวนที่ได้จ่ายไว้แล้วนั้น

ข้อ 7 ให้ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการ มีหน้าที่ดังนี้

(1) ออกหนังสือรับรองการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้พัก เพื่อเป็นหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(2) จัดให้มีการปิดประกาศข้อบัญญัตินี้ไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ประกอบการและแจ้งให้ผู้พัก ทราบ

(3) จัดทำแบบระเบียบโรงแรม แบบรายงานลูกหนี้ค้างชำระค่าเช่าห้องพัก แบบรายการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมและหนังสือรับรองการเรียกค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศกำหนด

ข้อ 8 ให้ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการ นำส่งเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตาม ข้อ 6 ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือสถานที่ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศ กำหนดภายในวันที่สิบของเดือนถัดไปพร้อมสำเนาทะเบียนที่จัดส่งให้นายทะเบียนตามพระราชบัญญัติ โรงแรม พ.ศ.2547 และเอกสารตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดตามข้อ 7(3)

ข้อ 9 เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักใน โรงแรม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ประเมินเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรม และผู้จัดการในกรณีที่ไม่ยื่นแบบรายการค่าธรรมเนียมพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่ กำหนดไว้ในข้อ 8 หรือชำระค่าธรรมเนียมไว้ไม่ถูกต้อง หรือมีข้อผิดพลาดทำให้ค่าธรรมเนียมที่ต้องเสีย คลาดเคลื่อนไป

ข้อ 10 แบบพิมพ์ที่ใช้ในการเรียกเก็บและนำส่งค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามแบบที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนด

ข้อ 11 ผู้พักใดไม่เสียค่าธรรมเนียม ตามข้อ 5 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่ เกินสองพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 12 ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการผู้ใดไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อ 6 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินห้าพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 13 ผู้ประกอบการโรงแรมและผู้จัดการผู้ใดไม่นำส่งค่าธรรมเนียมตามข้อ 8 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินห้าพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 14 ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จหรือนำพยานหลักฐานเท็จ มาแสดงเพื่อจะไม่เสียค่าธรรมเนียม ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือไม่นำส่งค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 15 ให้ความผิดตามข้อบัญญัตินี้เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้ และให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาเงินค่าปรับตามวรรคสอง ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ 16 ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกประกาศและระเบียบเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม

ขอบเขตการให้บริการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และหน้าที่ของผู้ประกอบการที่ต้องจัดทำ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีมีอำนาจออกข้อบัญญัติเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม เขตจังหวัดราชบุรี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 โดยกำหนดให้ผู้ควบคุมและผู้จัดการโรงแรม หรือสถานที่คล้ายคลึงกัน มีหน้าที่เรียกเก็บจากผู้พักในโรงแรมอัตราร้อยละ 1 ของค่าเช่าห้องพัก และนำส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป หากเกินกำหนดชำระค่าธรรมเนียมต้องเสียเบี้ยปรับเงินเพิ่ม (ในกรณีชำระค่าธรรมเนียมฯ ครั้งแรกผู้ประกอบการต้องแจ้งรายละเอียดของห้องพัก (อบจ.ร.ร.1)) โดยมีวิธีการ ดังนี้

1. ยื่นแบบประเมินโรงแรม (แบบ อบจ.ร.ร.1)
2. ยื่นแบบรายการชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม(อบจ.ร.ร.3 และ อบจ.ร.ร.4) ต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ กองคลังชั้น 1 องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป
3. กรณีขอยกเว้นค่าธรรมเนียมให้ผู้ประกอบการยื่นแบบคำขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (แบบ อบจ.ร.ร.5)

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

1. องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ณ กองคลัง ชั้น 1
โทรศัพท์ : 0-3233-8606 ต่อ 4
2. ชำระผ่านธนาคารยื่นชำระเงินผ่านธนาคาร โดยฝากเงินเข้าบัญชี “องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี” ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาราชบุรี หมายเลขบัญชี 705-1-01404-8 พร้อมส่งเอกสารทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : kongkung@ratthaburipao.go.th
3. ผ่านระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

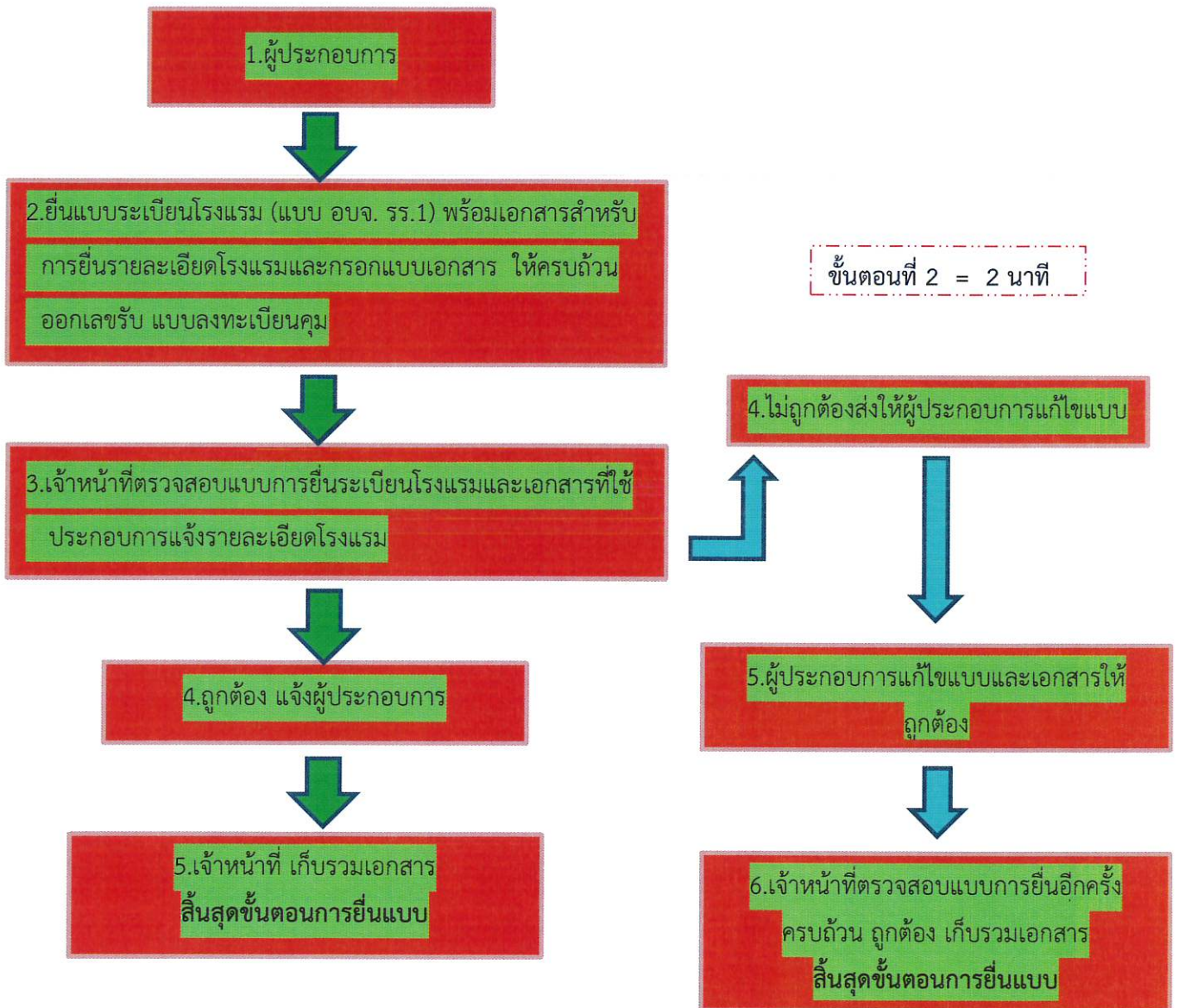
- วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.00 - 17.00 น.)
- ชำระผ่านธนาคารได้ถึงวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (กรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า)

แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม

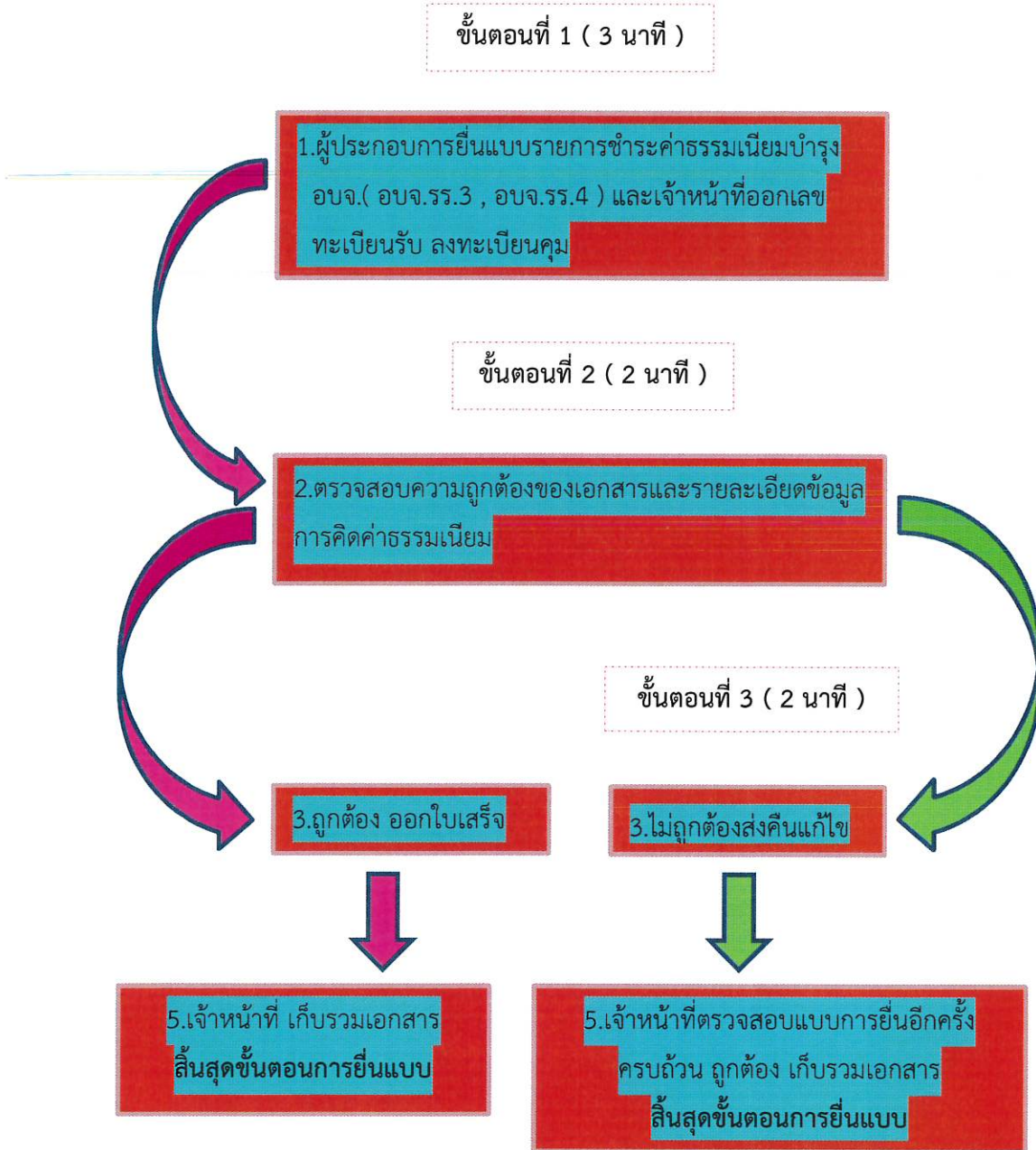
1. การยื่นระเบียบโรงแรม (แบบ อบจ. รร.1) แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 1 = 4 นาที



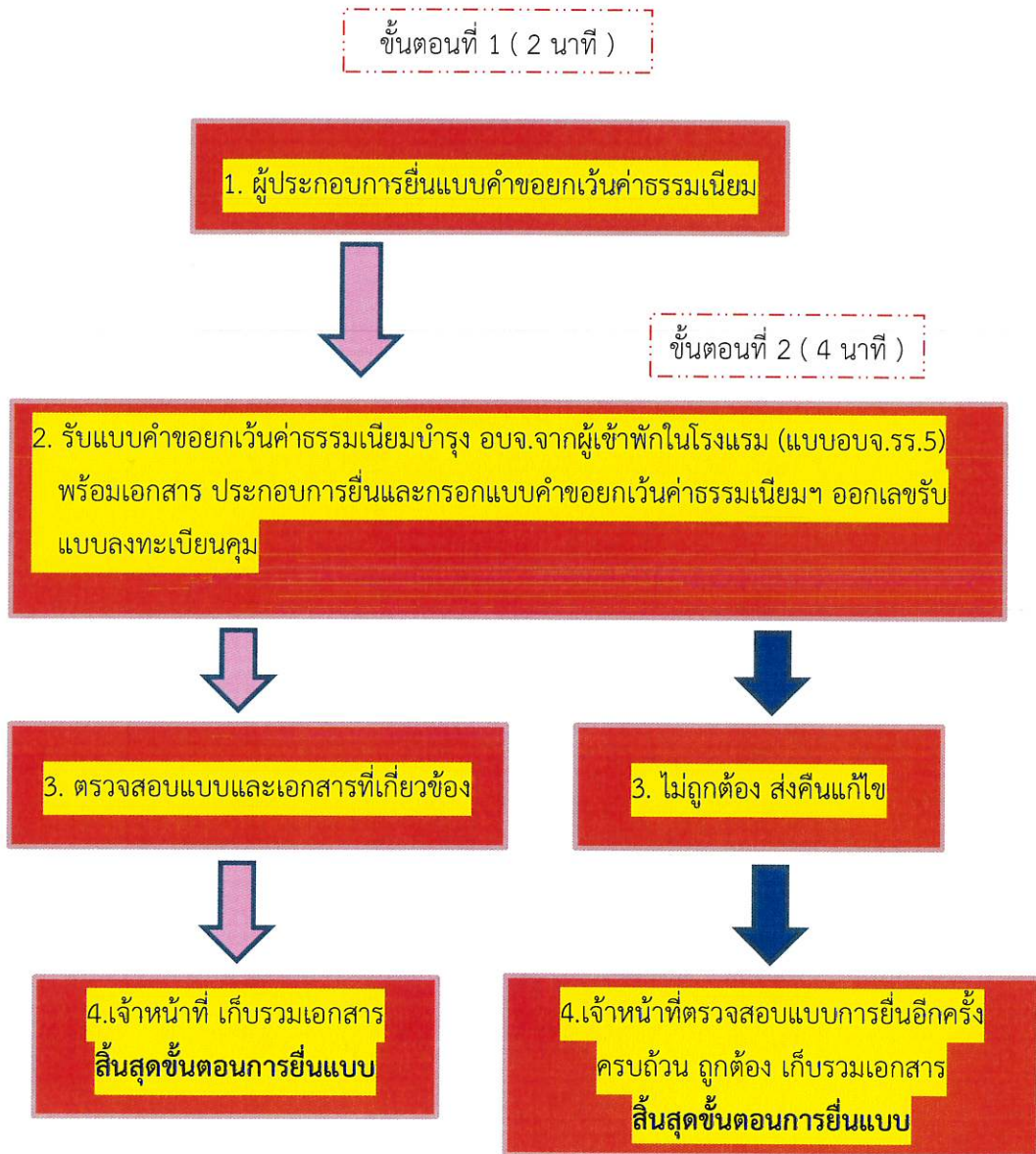
สรุป 2 ขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงาน 6 นาที

2. การยื่นแบบและชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม
ประจำปีงบประมาณ 2569



สรุป 3 ขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติการ 7 นาที

3. การยื่นแบบคำขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม
ประจำปีงบประมาณ 2569



สรุป 2 ขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติการ 6 นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นระเบียบโรงแรม

- | | |
|--|--------|
| 1. สำเนาใบอนุญาตจัดตั้งโรงแรม / กรณีเขตสวนฝั่งใช้สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) | 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งโรงแรม | 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการและผู้ควบคุมโรงแรม | 1 ชุด |
| 4. กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด/บริษัทจำกัดใช้สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน | 1 ชุด |

ค่าธรรมเนียม

- การยื่นชำระภาษีไม่เสียค่าธรรมเนียม
- ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม อัตราร้อยละ 1 ของค่าเช่าห้องพัก

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. กล้องรับแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการ
2. ผ่าน E-mail : kongkung@ratchaburipao.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

1. แบบยื่นระเบียบโรงแรม (อบจ.ร.ร.1)

แบบ อบจ รร 1

เลขที่.....
วันที่.....

แบบระเบียบโรงแรม

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดโรงแรมต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ดังมีรายการต่อไปนี้

1. ชื่อโรงแรม.....
ตั้งอยู่เลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดราชบุรี
โทร.....
2. นามเจ้าของกิจการ.....อายุ.....ปี
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ จังหวัด..... โทร.....
3. นามผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม.....อายุ.....ปี
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ จังหวัด..... โทร.....
4. จำนวนห้องพักสำหรับให้เช่ามีจำนวนทั้งสิ้น.....ห้อง/หลัง ตามรายละเอียดดังนี้
 - (1) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพักบาท/วันจำนวนห้อง/หลัง
 - (2) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพักบาท/วันจำนวนห้อง/หลัง
 - (3) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพักบาท/วันจำนวนห้อง/หลัง
 - (4) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพักบาท/วันจำนวนห้อง/หลัง
 - (5) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพักบาท/วันจำนวนห้อง/หลัง
5. ข้าพเจ้าได้แนบแผนผังอัตราค่าห้องพักเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งตามแบบ อบจ รร 1 ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการหากมีการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน และอัตราห้องพักข้าพเจ้าจะยื่นแบบ อบจ. รร. 1 ใหม่ให้ถูกต้องตามความเป็นจริงให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม

หมายเหตุ ให้ใช้แบบ อบจ. รร. 1 ในครั้งแรกที่ยื่นชำระค่าธรรมเนียมและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

2.แบบ อบจ.ร.ร.4 หนังสือรับรองการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากผู้พักในโรงแรม

แบบ อบจ.ร.ร.4

หนังสือรับรองการเรียกเก็บ

ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากผู้พักในโรงแรม

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ด้วยโรงแรม.....ได้รับเงินค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักใน
โรงแรมของ.....ไว้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังมีรายการต่อไปนี้

1. ห้องพักมีอัตราค่าเช่าห้องพัก(1).....บาท/วัน มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น.....ห้อง มีผู้เข้าพัก
รวมทั้งสิ้นจำนวน(2).....วัน ค่าเช่าห้องพักรวมเป็นเงินจำนวน(3)..... บาทและ
ได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นจำนวนเงิน(4)..... บาท

2. ห้องพักมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น.....ห้อง มีผู้เข้าพัก
รวมทั้งสิ้นจำนวน.....วัน ค่าเช่าห้องพักรวมเป็นเงินจำนวน..... บาท
และได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นจำนวนเงิน..... บาท

3. ห้องพักมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น.....ห้อง มีผู้เข้าพัก
รวมทั้งสิ้นจำนวน.....วัน ค่าเช่าห้องพักรวมเป็นเงินจำนวน..... บาท
และได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นจำนวนเงิน..... บาท

4. ห้องพักมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น.....ห้อง มีผู้เข้าพัก
รวมทั้งสิ้นจำนวน.....วัน ค่าเช่าห้องพักรวมเป็นเงินจำนวน..... บาท
และได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นจำนวนเงิน..... บาท

5. ห้องพักมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น.....ห้อง มีผู้เข้าพัก
รวมทั้งสิ้นจำนวน.....วัน ค่าเช่าห้องพักรวมเป็นเงินจำนวน..... บาท
และได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นจำนวนเงิน..... บาท

6. ห้องพักมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน มีจำนวนห้องพักทั้งสิ้น.....ห้อง มีผู้เข้าพัก
รวมทั้งสิ้นจำนวน.....วัน ค่าเช่าห้องพักรวมเป็นเงินจำนวน..... บาท
และได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นจำนวนเงิน..... บาท

พร้อมหนังสือฉบับนี้โรงแรม.....ได้รับเงินค่าธรรมเนียมบำรุง
องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)
ตามรายการข้างต้นไว้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุม/ผู้จัดการโรงแรม

(.....)

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

3.แบบคำร้องของงดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มค่าธรรมเนียมโรงแรม

เจ้าหน้าที่กรอกเอง
ที่ทำการ.....
เลขที่รับคำร้อง.....

แบบคำร้องของงดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มค่าธรรมเนียมโรงแรม

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ของงดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่ม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ด้วยข้าพเจ้า.....

เลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

อาชีพ.....ประกอบกิจการ (ส่วนใหญ่) ประเภท.....

ภูมิลำเนาปัจจุบัน/สำนักงานเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้อง.....ประเภทค่าธรรมเนียม.....

สำหรับเดือน/ปีค่าธรรมเนียม.....ถึงเดือน/ปีค่าธรรมเนียม.....

ในประเด็นความผิด.....

โดยมีเหตุผลว่า.....

จากความผิดข้างต้นข้าพเจ้าได้ยื่นแบบแสดงรายการและชำระค่าธรรมเนียม.....

แล้วเมื่อวันที่.....ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ข้าพเจ้า 1. () ได้รับ () ไม่ได้รับ หนังสือแจ้งการประเมิน

2. () ได้รับ () ไม่ได้รับ ค่าเตือนหรือคำเรียกตรวจสอบใต้สวนโดยตรงเป็นหนังสือของสำนักงานองค์การบริหารส่วน

จังหวัดราชบุรี เลขที่.....

เพื่อประกอบการพิจารณา ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารดังต่อไปนี้

() แบบแสดงรายการ.....

() ภาพถ่ายใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม.....

() เอกสารอื่นๆ ได้แก่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ตราประทับ (ลงชื่อ).....

นิติบุคคล (.....)

4. แบบ อบจ.ร.ร. 5 แบบคำขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม

แบบ อบจ. ร.ร. 5

แบบคำขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จากผู้เข้าพักในโรงแรม

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เนื่องด้วย.....ตั้งอยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ขอแจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการของสถานประกอบการ ดังนี้

1.() แจ้งหยุดกิจการชั่วคราว

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

เนื่องจาก.....

2.() เรื่องอื่นๆ

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

เนื่องจาก.....

ดังนั้น จึงขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม ตามช่วงระยะเวลา
ดังกล่าวและหากสถานประกอบการมีการเปลี่ยนแปลงไปจากข้อเท็จจริงข้างต้น จะแจ้งให้ทราบภายใน 15 วัน
นับถัดจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ควบคุมและผู้จัดการโรงแรม

ภาคผนวก

การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ขอบเขตการบริการ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีได้ออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่องเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ.๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ ในเขตจังหวัดราชบุรีมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้ผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ต้องชำระเงินค่าภาษีน้ำมันและก๊าซฯ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตามอัตราที่ข้อบัญญัติกำหนดภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป

****หน้าที่ผู้ประกอบการต้องทำ****

๑. จัดทะเบียนสถานการค้า (แบบ อบจ. ๐๑-๑)
๒. จัดทำบัญชีประจำวัน แสดงการรับ - จ่ายน้ำมันก๊าซ (แบบ อบจ.๐๑-๕)
๓. ท่างบเดือน (แบบ อบจ.๐๑-๖)
๔. ยื่นแบบแสดงรายการภาษี (แบบ อบจ.๐๑-๔)

***แบบ อบจ. ๐๑-๔ และ แบบ อบจ. ๐๑-๖ ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีกำหนดภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดจากเดือนที่จะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

***แสดงรายการเกี่ยวกับสินค้าที่จำหน่าย ตามแบบ อบจ.๐๑-๕ ทำให้เสร็จภายในวันที่จะต้องลงรายการและเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่สถานการค้า พร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงบัญชี

****สถานที่/ช่องทางการให้บริการ****

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ณ กองคลัง ชั้น ๑
โทรศัพท์ ๐ -๓๒๓๓๓ -๘๖๐๕ ต่อ ๔
๒. ยื่นชำระเงินผ่านธนาคาร โดยฝากเงินเข้าบัญชี “องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี” ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขาราชบุรี หมายเลขบัญชี ๗๐๕-๑-๐๑๔๐๔-๘ พร้อมส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : kongkung@ratchaburipao.go.th
๓. ผ่านระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)

*****ระยะเวลาเปิดให้บริการ**

วันจันทร์ - ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์)

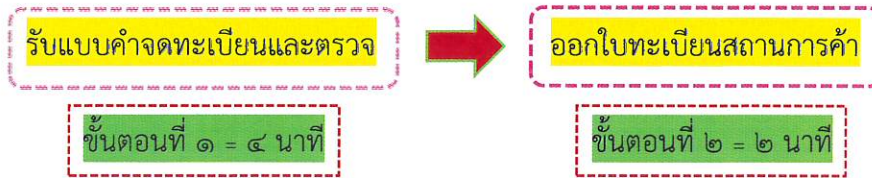
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

ชำระผ่านธนาคารได้ถึงวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป (กรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า)

แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงาน

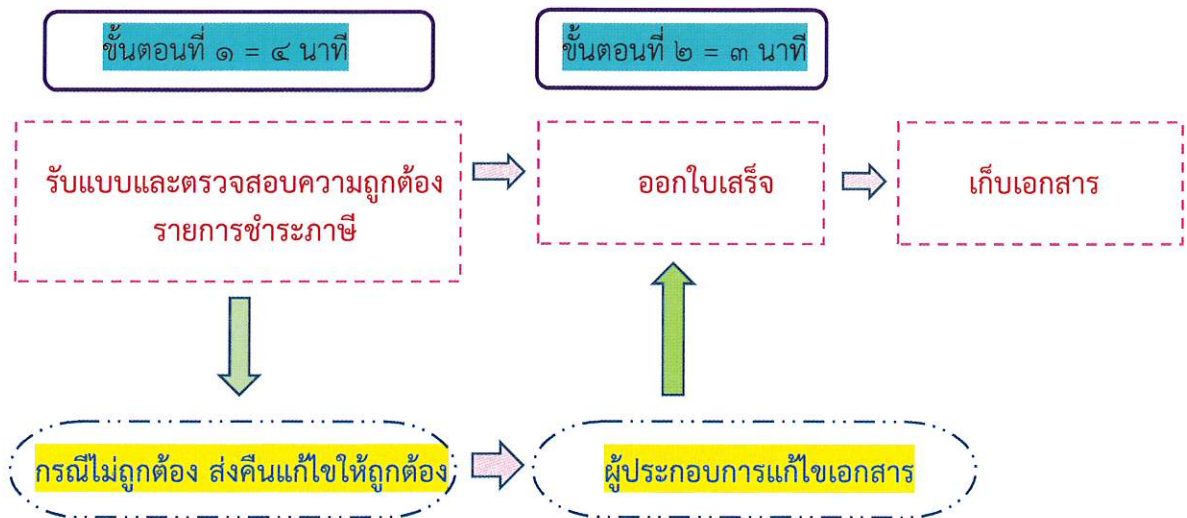
การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

๑. การจดทะเบียนสถานการค้า
แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงาน



สรุป ๒ ขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๖ นาที

๒. การชำระภาษีน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์
แผนผังขั้นตอน / ระยะเวลาปฏิบัติงาน



สรุป ๒ ขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๗ นาที

หมายเหตุ มีการเพิ่มช่องทางให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย บัญชี องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
เลขที่ ๗๐๕-๑-๐๑-๔๐๔-๘ สำหรับเอกสารแบบรายการชำระภาษีให้ส่งทาง
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : kongkung@ratchaburipao.go.th

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอจดทะเบียนการค้าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็น
เชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของ
ผู้ประกอบการ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานการค้า
๓. แผนที่ที่ตั้งของสถานการค้า
๔. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ของสถานการค้าที่จดทะเบียนหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่
๕. สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
๖. สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน)
๗. หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีที่มีการ
มอบอำนาจ)

หมายเหตุ : อย่างละ ๑ ชุด

ค่าธรรมเนียมอัตราภาษี

- การยื่นคำขอจดทะเบียนการค้าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมฯ ไม่เสียค่าธรรมเนียม
- อัตราภาษี ดังนี้

ระยะที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

จัดเก็บอัตรालิตรละ/กิโลกรัม ๒ สตางค์

ระยะที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

จัดเก็บอัตราลิตรละ/กิโลกรัม ๓ สตางค์

ระยะที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

จัดเก็บอัตราลิตรละ/กิโลกรัม ๔ สตางค์

- เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๑. ไม่ยื่นแบบพร้อมกับชำระภาษีในเวลาที่กำหนด

เสียเบี้ยปรับ ๒ เท่าของเงินภาษี + เงินเพิ่มร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน

๒. ยื่นแบบพร้อมกับชำระภาษีแต่ไม่ถูกต้อง / ผิดพลาด

เสียเบี้ยปรับ ๑ เท่าของภาษีที่เสียขาด + เงินเพิ่มร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน

การรับเรื่องร้องเรียน หากได้รับการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อ
ร้องเรียนได้ที่

๑. กล้องรับแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการ

๒. ผ่าน E – Mail: kongkung@ratchaburipao.go.th

๓. เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

: <http://www.ratchaburipao.go.th>

ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน
และก๊าซปิโตรเลียม ที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน
น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบัญญัติในการเรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จากการค่าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้
เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ เพื่อนำรายได้ไปใช้ในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และอำนวยความสะดวก
สาธารณะแก่ประชาชนในเขตจังหวัด จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติ

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน และก๊าซ
ปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ ในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน และได้รับความร่วมมือที่ดีจากผู้ประกอบการ ซึ่งผู้ว่า
ราชการจังหวัดราชบุรีได้พิจารณาเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีได้ลงนามใช้ข้อบังคับข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันและก๊าซ
ปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ วรรคสองแห่ง
พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน

และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

แก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียม ที่ใช้เป็นเชื้อเพลิง สำหรับรถยนต์ พ.ศ.๒๕๕๖ ให้
เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ตามที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วน
จังหวัดจากการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลบังคับ
ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีอัตราการจัดเก็บน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน
น้ำมันดีเซลและน้ำมัน ที่คล้ายกันอัตราลิตรละ ๔.๕๔ สตางค์ และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิง
สำหรับรถยนต์ อัตราลิตรละ ๔.๕๔ สตางค์ แต่เนื่องจากการได้มีการพิจารณาทบทวนโดยมีการ
ประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ผู้ประกอบการค่าน้ำมันและก๊าซ
ปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ในเขตจังหวัดราชบุรี และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

จังหวัดราชบุรีในฐานะผู้แทนประชาชนเห็นว่าการจัดเก็บภาษีในอัตราดังกล่าวจะเป็นการเพิ่มภาระให้แก่ผู้บริโภค จึงเห็นร่วมกันว่าควรให้จัดเก็บภาษีเป็นอัตราขั้นบันไดเพื่อลดผลกระทบ ที่มีต่อประชาชนโดยรวม ดังนั้น ในการจัดเก็บภาษีระยะเริ่มแรกจึงสมควรลดอัตราการจัดเก็บภาษีเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนและได้รับความร่วมมือที่ดีจากผู้ประกอบการ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

บัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน

และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียม ที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีจึงออกข้อบัญญัติโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ อัตราภาษีที่เรียกเก็บ ให้เป็นดังนี้

(๑) น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน

(๑.๑) อัตราลิตรละ ๒ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

(๑.๒) อัตราลิตรละ ๓ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

(๑.๓) อัตราลิตรละ ๔ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(๒) ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

(๒.๑) อัตราลิตรละ ๒ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

(๒.๒) อัตราลิตรละ ๓ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

(๑.๓) อัตราลิตรละ ๔ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป”

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และมีอำนาจออกประกาศและระเบียบเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ำน้ำมัน

และก๊าซปิโตรเลียม ที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ. 2556

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรีจึงออกข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ำน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“ภาษี” หมายความว่า ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เรียกเก็บตามข้อบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกันก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

“การค้าในเขตจังหวัด” หมายความว่า การค้าส่งหรือค้าปลีกสินค้าภายในเขตจังหวัดราชบุรี

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า เจ้าของหรือผู้จัดการหรือบุคคลอื่นซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของการค้าในเขตจังหวัด

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

“ภาษีอากรค้างชำระ” หมายความว่า ภาษีตามข้อบัญญัตินี้ที่มีได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบัญญัตินี้และภาษีที่ชำระไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป

ข้อ ๔ ให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และมีอำนาจออกประกาศและระเบียบเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศและระเบียบตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีแล้ว ให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๕ ภาษีตามข้อบัญญัตินี้ให้อยู่ในอำนาจหน้าที่และการควบคุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๖ ให้ผู้ประกอบการดังต่อไปนี้เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีตามอัตราที่กำหนดในหมวด ๒ ของข้อบัญญัตินี้ ในเวลาที่ความรับผิดชอบอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

(๑) ผู้ประกอบการคลังน้ำมัน ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ให้กับสถานีบริการน้ำมันผู้ประกอบการ หรือผู้บริโภครายใน เขตจังหวัดราชบุรี

(๒) ผู้ประกอบการคลังก๊าซ ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับ รถยนต์ ให้กับสถานีบริการก๊าซ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม หรือผู้บริโภครายในเขตจังหวัดราชบุรี

(๓) ผู้ประกอบการ ที่เป็นตัวแทนค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน หรือก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ภายในเขตจังหวัด ราชบุรี

(๔) ผู้ประกอบการนอกจาก (๑) (๒) และ (๓) ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและ น้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ภายในเขตจังหวัดราชบุรี

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีของการค้าในเขตจังหวัด มีดังนี้ การค้าน้ำมัน เบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกันก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับ รถยนต์ให้เกิดขึ้นในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ เฉพาะตามปริมาณที่กำหนดให้แก่ผู้ประกอบการตามข้อ ๖ (๓) หรือ (๔) หรือผู้ประกอบการ อุตสาหกรรม หรือผู้บริโภครายในเขตจังหวัดราชบุรีและตามปริมาณที่ไม่มี หลักฐานแสดงได้ว่าการเสียภาษีตามข้อบัญญัตินี้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๘ กำหนดเวลาต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ถ้าผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติมีเหตุ จำเป็นจนไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดเวลาได้ ให้นำยกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายมีอำนาจสั่งขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาออกไปได้ตามความจำเป็นแก่กรณี

ข้อ ๙ การส่งหนังสือเรียก หนังสือแจ้งให้เสียภาษี หรือหนังสืออื่นที่มีถึงบุคคลใดเพื่อ ปฏิบัติการตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

หมวด ๒

อัตราภาษีที่เรียกเก็บ

ข้อ ๑๐ อัตราภาษีที่เรียกเก็บให้เป็น ดังนี้

(๑) น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกันน้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน อัตราลิตรละ ๔.๕๔ สตางค์

(๒) ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ อัตรา กิโลกรัมละ ๔.๕๔ สตางค์

หมวด ๓

การจดทะเบียน

ข้อ ๑๑ ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งท้องที่ที่สถานการค้าตั้งอยู่หรือ สถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในระยะเวลา ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ประกอบการค้าอยู่ก่อนข้อบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

(๒) ในกรณีที่ประกอบการค้าเมื่อข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับแล้ว ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าภายในสามสิบวันนับแต่วันเริ่มดำเนินการค้าในเขตจังหวัด

ข้อ ๑๒ เมื่อผู้ประกอบการได้ยื่นคำขอจดทะเบียนสถานการค้าโดยถูกต้องแล้วให้นำยก องค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายออกไปทะเบียนสถานการค้าให้

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบการต้องแสดงใบทะเบียนสถานการค้าไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่าย ณ สถานการค้าหรือสำนักงานของผู้ประกอบการ

ข้อ ๑๔ เมื่อผู้ประกอบการจะย้าย เลิก โอน หรือควบสถานการณ์ค้าให้แจ้งการย้าย เลิก โอน หรือควบสถานการณ์ค้าตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ณ องค์การบริหารส่วน จังหวัดแห่งท้องที่ที่สถานการณ์ค้าตั้งอยู่หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ก่อนวัน ย้าย วันเลิก วันโอน หรือวันควบสถานการณ์ค้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

หมวด ๔

การยื่นแบบรายการภาษีและการชำระภาษี

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการภาษี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดพร้อมกับชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่สถานการณ์ค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นที่องค์การ บริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่สิบของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดในอันที่จะต้องเสียภาษี เกิดขึ้นเศษของหนึ่งบาทของภาษีที่ต้องชำระตามวรรคหนึ่งให้ปิดทิ้ง

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินภาษีเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสีย ภาษี ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

หมวด ๕

อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ตามข้อบัญญัตินี้จากผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีภายในเวลาที่ข้อบัญญัตินี้กำหนด หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษี ยื่นแบบรายการภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไปหรือผู้มีหน้าที่ เสียภาษีไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ยอมตอบคำถาม พนักงาน เจ้าหน้าที่อื่นเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการประเมินภาษีโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่สามารถแสดง หลักฐานเพื่อการคำนวณภาษี เมื่อประเมินแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินเป็นหนังสือต่อผู้มี หน้าที่เสียภาษี

(๒) มีหนังสือสอบถาม หรือให้ส่งบัญชี เอกสารหลักฐาน หรือสิ่งอื่น ที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติ ให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ต้องใช้เวลาบุคคลนั้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

หมวด ๖

บัญชีหลักฐานและการปฏิบัติ

ข้อ ๑๘ ให้ผู้ประกอบการทำบัญชีประจำวันและงบเดือนแสดงรายการเกี่ยวกับสินค้า ที่จำหน่ายตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดหรือตามแบบที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้อนุมัติให้ใช้เป็นบัญชีประจำวันและงบเดือนแสดงรายการเกี่ยวกับสินค้า ที่จำหน่ายได้เนื่องจากมีสาระสำคัญครบถ้วนเช่นเดียวกับที่กำหนดในแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด

บัญชีประจำวันตามวรรคหนึ่ง ให้ทำให้แล้วเสร็จภายในสามวันนับแต่วันที่มิเหตุที่จะต้อง ลงรายงานนั้นเกิดขึ้นและให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าห้าปีที่สถานการค้าพร้อมทั้งเอกสารประกอบการ ลงบัญชีดังกล่าว

งบเดือนตามวรรคหนึ่งให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งท้องที่ที่สถานการณ์ค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดภายในวันที่ยี่สิบ
ของเดือนถัดไป

การทำบัญชีประจำวันและงบเดือนตามข้อบัญญัตินี้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะอนุญาตให้กระทำโดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องกลหรือวิธีใดๆ ก็ได้

หมวด ๗

การเปรียบเทียบคดี

ข้อ ๑๙ ให้ความผิดตามข้อบัญญัตินี้เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้ และให้นายองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มี
การเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
เงินค่าปรับตามวรรคสอง ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

หมวด ๘

เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

ข้อ ๒๐ ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเสียเบี้ยปรับในกรณีและตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีในกำหนดเวลาตามหมวด ๔
ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสถานการณ์ค้าไว้แล้วหรือไม่ ให้เสียเบี้ยปรับอีกสองเท่าของเงินภาษี

(๒) ในกรณีที่ได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาด
ทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินภาษีที่เสียขาดไปนั้น

ข้อ ๒๑ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายใน
กำหนดเวลา หรือชำระภาษีขาดไปจากจำนวนภาษีที่ต้องเสีย ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน หรือ
เศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระหรือของเงินภาษีที่ชำระขาดไป โดยไม่รวมเบี้ยปรับ และการคำนวณ
เงินเพิ่มดังกล่าวมิให้คิดทบต้น

เงินเพิ่มตามข้อนี้ มิให้เกินกว่าจำนวนภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ

ข้อ ๒๒ เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม อาจงดหรือลดลงได้ตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดกำหนดเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ให้ถือเป็นเงินภาษี

หมวด ๙

การบังคับชำระภาษีอากรค้างชำระ

ข้อ ๒๓ การบังคับเรียกเก็บภาษีอากรค้างชำระ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตาม
มาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

หมวด ๑๐
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๔ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๘ ต้อง
ระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

ข้อ ๒๕ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีผู้ใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายาม
หลีกเลี่ยงการเสียภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้ง
ปรับ

ข้อ ๒๖ ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ นำ
พยานหลักฐานเท็จมาแสดง หรือยื่นบัญชี หรือเอกสารอันเป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยง
ภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
