



คู่มือการขอรับการสนับสนุน งบประมาณ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
โทร : ๐-๓๒๓๓-๘๐๐๕ ต่อ ๕

คำนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญยิ่งต่อการบริหารจัดการและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เป็นกลไกสำคัญที่สะท้อนถึงความต้องการของประชาชนในพื้นที่และเป็นเครื่องมือหลักในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเกิดการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง “คู่มือการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี” มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นในทุกระดับ คู่มือเล่มนี้จัดทำโดยคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดราชบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ซึ่งได้รวบรวมกระบวนการสำคัญในการขอรับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีให้สามารถดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและสอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีมาตรฐานและเป็นระบบ ซึ่งจะช่วยลดความคลาดเคลื่อนและความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน รวมทั้งช่วยให้การพิจารณาและให้การสนับสนุนงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลทั่วไปที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และอาจมีการปรับเปลี่ยนให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบันและระเบียบ กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
สิงหาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

	หน้า
๑. แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพ	
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี	
(ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ)	๑
- ตัวอย่างหนังสือขอส่งโครงการที่เกินศักยภาพฯ	๒
- บัญชีโครงการที่เกินศักยภาพฯ	๓
- แบบเสนอโครงการที่เกินศักยภาพฯ	๔
- ตัวอย่างที่ ๑ โครงการปรับปรุงถนนภายในตำบล	๑๐
- ตัวอย่างที่ ๒ โครงการปรับปรุงถนนเชื่อมต่อระหว่างตำบล	๑๕
- ตัวอย่างที่ ๓ โครงการขยายเขตไฟฟ้า/ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐
- แบบแผนผังสถานที่ตั้งโครงการ	๒๔
- แบบหนังสือแสดงความประสงค์อุทิศที่ดินให้กับทางราชการ	๒๕
๒. แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงินอุดหนุน	๒๘
- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน	
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๙
- แบบโครงการขอรับเงินอุดหนุน (แบบ อน. ๑)	๓๓
- ประมาณการค่าใช้จ่าย	๓๕
- บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน (แบบ อน. ๒)	๓๖
- รายงานผลการดำเนินโครงการ (แบบ อน. ๓)	๓๘
- รายงานผลการดำเนินโครงการ (สำหรับรัฐวิสาหกิจ) (แบบ อน. ๔)	๓๙
- การรายงาน การติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ (แบบ อน. ๕)	๔๐
- ตัวอย่าง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	๔๑
๓. แบบเสนอโครงการอื่น ๆ	๔๒
ภาคผนวก	๔๖

แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
โครงการที่เกินศักยภาพ
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
(ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ)

ตัวอย่างหนังสือ



ที่ รบ

.....
.....
.....

เรื่อง ขอส่งโครงการที่เกี่วข้องภาพเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ที่ รบ ๕๑๐๐๓/ว..... ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอโครงการพร้อมเอกสารประกอบ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีแจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ในเขตจังหวัดราชบุรีเสนอปัญหาและความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี โดยส่งโครงการ
ที่เกี่วข้องภาพเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ –
๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... มีความประสงค์ขอส่งโครงการ
ที่เกี่วข้องภาพเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน.....โครงการ
ซึ่งเป็นโครงการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และมีความพร้อมที่จะดำเนินการทันที หากได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

โทร.

โทรสาร.....

บัญชีโครงการที่เกินศักยภาพ
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
โดย เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

ที่	โครงการ	งบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)	
รวม							

แบบเสนอโครงการที่เกี่วข้องกับภาพ
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑. **ชื่อโครงการ** (ให้ตั้งชื่อโครงการตามแบบมาตรฐานงานทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม เช่น โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต, ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก, ปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต)

โครงการ.....

๒. **หลักการและเหตุผล** (เป็นการกล่าวถึงปัญหา สาเหตุหรือความจำเป็น ซึ่งบรรยายถึงเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำโครงการนี้ โดยแสดงถึงจำนวนประชากร/ครัวเรือน ผลผลิตทางการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ที่ประสบปัญหาและมีผลกระทบ งบประมาณในปีที่ผ่านมา/รายรับ/รายจ่าย/งบลงทุน ซึ่งให้บรรยายแสดงเจตนารมณ์ของโครงการตาม ข้อ ๑ โดยจะต้องให้อยู่ในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด **(ตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนด)** พร้อมทั้งระบุสภาพพื้นที่เดิม/สภาพปัจจุบัน หากเป็นโครงการประเภทถนนหรือสะพาน ฯลฯ จะต้องแสดงให้เห็นว่าเป็นการเชื่อมกันตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป เช่น โครงการปรับปรุงถนน.....เชื่อมระหว่างตำบล.....กับตำบล.....)

๓. **วัตถุประสงค์** (ให้ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการว่าจะสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรในด้านใดมากน้อยเพียงใด หรือแสดงให้เห็นถึงผลที่ต้องการจะบรรลุอย่างน้อย ๓ หัวข้อ)

๓.๑

๓.๒

๓.๓

๔. **ที่มาของโครงการ** (ดำเนินการได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ ๔.๑ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ (๒)

๔.๑.๑ เป็นโครงการที่นำปัญหาความต้องการมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกี่วข้องกับภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๒ เป็นโครงการที่เกี่วข้องกับภาพของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....เรียบร้อยแล้ว

☐ ๔.๒ ประชาชนในท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ร่วมกัน

๕. **ข้อมูลพื้นฐาน** (ให้ระบุว่าเป็นโครงการใหม่หรือเป็นโครงการต่อเนื่องจากเดิมที่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีไปแล้ว สภาพถนนและความต้องการ)

☐ เป็นโครงการใหม่ ☐ เป็นโครงการต่อเนื่องจากเดิม

๕.๑ สภาพเดิมตลอดสาย กว้าง เมตร ยาว เมตร มีไหล่ทางข้างละ..... เมตร หนา เมตร

๕.๒ สภาพปัจจุบัน กว้าง เมตร ยาว เมตร มีไหล่ทางข้างละ..... เมตร หนา เมตร

๕.๓ ความต้องการ กว้าง เมตร ยาว เมตร มีไหล่ทางข้างละ..... เมตร หนา เมตร

/๖. เป้าหมาย...

- ๒ -

๖. เป้าหมาย (ให้ระบุถึงจำนวนกิจกรรมและดำเนินการอย่างไร เท่าใด มีลักษณะอย่างไร และจำนวนเท่าใด เช่น โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต, ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต้องมีความกว้างผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร ถนนลูกรังมีความกว้างผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘.๐๐ เมตร ฯลฯ ตามประกาศกรมโยธาธิการ เรื่อง มาตรฐานและลักษณะของทางหลวงและงานทางฯ พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๔๓)

๗. สถานที่ดำเนินการ (ให้ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ เป็นต้น และระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ (Global Positioning System) ระบบพิกัดแบบ UTM เขต (Zone) ๔๗ และใช้พื้นหลักฐาน (Datum) WGS ๘๔ เพื่อความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน โปรดระบุพิกัดเป็นองศาแบบทศนิยม)

ถนนสาย..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดราชบุรี
พิกัดทางภูมิศาสตร์ จุดเริ่มต้น N xx.xxxxxx E xx.xxxxxx
จุดสิ้นสุด N xx.xxxxxx E xx.xxxxxx

๘. พื้นที่ดำเนินการ (ระบุตามข้อเท็จจริง หากพื้นที่ดำเนินการเป็นพื้นที่ทับซ้อนหรือมีความคาบเกี่ยวมากกว่า ๑ หน่วยงาน ให้ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน)

๘.๑ พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ.....

- ☐ สามารถเข้าดำเนินการได้ทันที ตามเอกสาร
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาต ตามเอกสาร
- ☐ อื่น ๆ

๘.๒ พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ (กรณีมีพื้นที่ทับซ้อนหรือมีความคาบเกี่ยว).....

- ☐ สามารถเข้าดำเนินการได้ทันที ตามเอกสาร
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาต ตามเอกสาร
- ☐ อื่น ๆ

๙. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ (ให้ระบุรายละเอียดในการดำเนินการ ทำอย่างไรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน)

๙.๑ เสนอโครงการที่เกินศักยภาพผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีแล้ว เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....ยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีเข้าดำเนินการในพื้นที่ตามโครงการดังกล่าว

๙.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/๑๐. ผู้รับผิดชอบ...

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี รับผิดชอบการก่อสร้าง/ดำเนินงานตามโครงการ

๑๐.๒ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ยินยอม
รับมอบทรัพย์สินและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดจนบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการ
ดังกล่าว หลังจากที่ยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๑๑. ผู้ชี้สถานที่ก่อสร้าง

ได้มอบหมายให้ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....เป็นผู้ชี้สถานที่เพื่อดำเนินการสำรวจและก่อสร้าง
(หากในวันที่จะต้องชี้สถานที่แล้วผู้ชี้สถานที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จะต้องมอบอำนาจให้บุคคลอื่นปฏิบัติ
หน้าที่แทนเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย)

**๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ (ให้ระบุเวลาที่คาดว่าจะใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณหรือแต่ละปีงบประมาณ)
ปีงบประมาณ พ.ศ.****๑๓. งบประมาณ (ประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นของโครงการ ถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ สอดคล้อง
กับโครงการหรือกิจกรรมหรือหลักวิชาการช่าง หรือสามารถใช้หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้)**

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน.....บาท
(.....บาทถ้วน)

๑๔. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

- ☐ ไม่มีและขอยืนยันว่าเป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
- ☐ มีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก.....

**๑๕. ตัวชี้วัด (ระบุตัวชี้วัดของโครงการเป็นเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ เป็นร้อยละ จำนวน ค่าเฉลี่ย หรืออัตราส่วน
ที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง)**

๑๕.๑

๑๕.๒

๑๕.๓

**๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุถึงผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ระบุทั้งเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ
ที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติและวัดเป็นตัวเลขได้)**

๑๖.๑

๑๖.๒

๑๖.๓

- ๔ -

๑๗. การติดตามและประเมินผล

เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....จะดำเนินการติดตามและประเมินผล
การดำเนินโครงการ..... โดยมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ
ความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งในด้านปริมาณงาน คุณภาพของวัสดุ
อุปกรณ์ และความถูกต้องตามรูปแบบรายการที่ได้รับอนุมัติภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
จะมีการตรวจรับงานและประเมินผลการใช้งานของโครงการ เพื่อพิจารณาความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ
และประโยชน์ที่เกิดขึ้นต่อประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชน
เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในอนาคต
ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฯลฯ

หมายเหตุ ขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดและสาระสำคัญที่ปรากฏในโครงการดังกล่าว เป็นความจริง
ถูกต้อง และครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

๑. **นำเสนอโครงการที่เกี่วข้องกับภาพผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ** ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด พร้อมจัดเรียงลำดับ ความสำคัญของโครงการหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบ ในการพิจารณาเบื้องต้นตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (แบบ ปพอ.๐๑ และ แบบ ปพจ.๐๒)
๒. **เอกสารประกอบโครงการ (เอกสารที่เป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)**
 - ๒.๑ บัญชีโครงการที่เกี่วข้องกับภาพสำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดราชบุรี
 - ๒.๒ **แบบเสนอโครงการ** (ตามตัวอย่างดังกล่าวข้างต้น) กรณีเป็นโครงการด้านโครงสร้าง พื้นฐาน สถานที่ดำเนินการต้องระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ด้วย
 - ๒.๓ **สำเนารายงานการประชุมประชาคม** ต้องมีลายมือชื่อและรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม มีชื่อผู้เสนอปัญหา และมีข้อเสนอความต้องการให้จัดทำโครงการดังกล่าว โดยผู้เสนอ จะต้องมียุทธศาสตร์อยู่ในผู้ลงทะเลเบียนเข้าร่วมประชุมด้วย และมีมติของประชาคม ให้ดำเนินการในโครงการนั้น ๆ พร้อมภาพถ่ายการประชุมประชาคม
 - ๒.๔ เอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย สำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น สำเนา หน้าปกแผนพัฒนาท้องถิ่น และสำเนาหน้าโครงการที่ขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒)
 - ๒.๕ ประมาณการราคางานก่อสร้างและแบบแปลน
 - ๒.๖ กรณีพื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น เช่น ทหาร ป่าไม้ ชลประทาน กรมเจ้าท่า ฯลฯ หรือเอกชนต้องขออนุญาตให้เรียบร้อยและแนบหนังสือ อนุญาตให้ใช้พื้นที่ให้ครบถ้วน
 - ๒.๗ แผนผังที่ตั้งโครงการที่แสดงความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือผู้ได้รับประโยชน์มากกว่า ๒ อปท. และภาพถ่ายแสดงที่ตั้งของโครงการ
 - ๒.๘ บันทึกข้อตกลงและรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น กรณีดำเนินโครงการอยู่ในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่สองแห่งขึ้นไป
 - ๒.๙ **เอกสารประกอบโครงการเกี่ยวกับการขยายเขตไฟฟ้าหรือไฟฟ้าสาธารณะ**
 - (๑) ประมาณราคางานก่อสร้างและแบบแปลน (โดยกำหนดเสาไฟประเภทกิ่งเดี่ยว สูง ๙.๐๐ เมตร และโคมไฟ LED ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัตต์ ระยะห่างระหว่างเสา ๒๕.๐๐ - ๓๐.๐๐ เมตร)
 - (๒) แผนการบริหารจัดการไฟฟ้าสาธารณะ เช่น ด้านงบประมาณ (จัดตั้งงบประมาณ เพื่อแก้ไข ซ่อมแซมอุปกรณ์ หรือเปลี่ยนใหม่) ด้านกำลังคน/บุคลากร แผนการสำรวจ ตรวจสอบและซ่อมบำรุง และช่องทางการแจ้งเหตุไฟฟ้าเสียหรือขัดข้อง สามารถ แจ้งได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
 - ๒.๑๐ กรณีเป็นถนนถ้ายโอนต้องมีสำเนานบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ขอให้ศึกษาและปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๓๔๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ/การก่อสร้างเสาไฟฟ้า ประติมากรรมพร้อมอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า
- ๓.๕ มาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๓.๖ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๙๕๐ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง การยกเว้นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับถนนถ่ายโอนมาจากส่วนราชการ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๗ กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดราชบุรี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

ตัวอย่างที่ ๑ โครงการปรับปรุงถนนภายในตำบล

แบบเสนอโครงการที่เกี่วข้องกับ
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายเสมอ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลรักเมือง อำเภอมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๒. หลักการและเหตุผล

หลักการ

เนื่องด้วยถนนสายเสมอ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลรักเมือง อำเภอมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี มีสภาพชำรุดทรุดโทรมจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน เกิดปัญหาผิวจราจรหลุดร่อน และมีแตกร้าวในหลายจุด ส่งผลให้ประชาชนในพื้นที่และผู้ใช้รถใช้ถนนประสบปัญหาความยากลำบากในการเดินทาง ไม่ได้รับความสะดวกสบาย และเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนซึ่งอาจก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน นอกจากนี้ ยังเป็นอุปสรรคต่อการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรและการคมนาคมขนส่งสินค้าในพื้นที่ โดยโครงการดังกล่าวเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบกตรงกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) สนับสนุนสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๗ ภายใต้ข้อบังคับ มาตรา ๑๖ (๑๖) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ ที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ (๖) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ซึ่งอย่างน้อยต้องเป็นทางหลวงชนบทตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวง

(๕) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

เหตุผล

เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและยกระดับมาตรฐานโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงถนนสายดังกล่าวเพื่อเสริมความแข็งแรง ปรับระดับผิวจราจรให้เรียบ เสริมสร้างความปลอดภัยในการขับขี่ อำนวยความสะดวกในการเดินทาง และรองรับการขยายตัวของชุมชนในอนาคต อันเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองมีข้อจำกัดด้านงบประมาณในการแก้ไขปัญหา

/ซึ่งในปี...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๒ -

ซึ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง มีรายรับ ๔๗,๑๕๕,๔๖๙ บาท รายจ่าย ๓๕,๑๕๕,๐๕๕ บาท และมีงบลงทุน ๑๒,๐๐๐,๔๑๔ บาท ประกอบกับโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่เกี่วข้องกับขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง จึงมีความประสงค์เสนอโครงการดังกล่าวมาเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ซึ่งในเบื้องต้นองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองได้จัดส่งโครงการไปยังคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอเรียบร้อยแล้ว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานถนนสายดังกล่าวให้มีความแข็งแรง ทนทาน และปลอดภัยต่อการสัญจร

๓.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลรักเมืองและตำบลใกล้เคียงในการเดินทาง และการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรและปศุสัตว์ออกสู่ตลาดให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย

๓.๓ เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมในชุมชนให้ดีขึ้น

๔. ที่มาของโครงการ

☒ ๔.๑ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ (๒)

๔.๑.๑ เป็นโครงการที่นำปัญหาความต้องการมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกี่วข้องกับของหมู่บ้านหรือชุมชน ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๒ เป็นโครงการที่เกี่วข้องกับขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองเรียบร้อยแล้ว

☒ ๔.๒ ประชาชนในท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ร่วมกัน

๕. ข้อมูลพื้นฐาน

☒ เป็นโครงการใหม่ ☐ เป็นโครงการต่อเนื่องจากเดิม

๕.๑ สภาพเดิมตลอดสาย กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐.๐๐ เมตร ไม่มีไหล่ทาง หนา ๐.๐๕ เมตร

๕.๒ สภาพปัจจุบัน กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐.๐๐ เมตร มีไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร

๕.๓ ความต้องการ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร

๖. เป้าหมาย

ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายเสมอ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลรักเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ขนาดผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร

/๗. สถานที่...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

๗. สถานที่ดำเนินการ

ถนนสายเสมอ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลรักเมือง อำเภอมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
 พิกัดทางภูมิศาสตร์ จุดเริ่มต้น N ๑๓.๕๗๖๕๕๕ E ๙๙.๐๑๔๑๔๕
 จุดสิ้นสุด N ๑๓.๕๖๕๗๖๘ E ๙๙.๐๑๔๖๙๗

๘. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ กรมป่าไม้

☒ สามารถเข้าดำเนินการได้ทันที ตามเอกสาร ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๒๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาต ตามเอกสาร

☐ อื่น ๆ

๙. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๙.๑ เสนอโครงการที่เกี่วข้องผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีเข้าดำเนินการในพื้นที่ตามโครงการดังกล่าว

๙.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี รับผิดชอบการก่อสร้าง/ดำเนินงานตามโครงการ

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ยินยอมรับมอบทรัพย์สินและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดจนบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการดังกล่าวหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๑๑. ผู้ชี้สถานที่ก่อสร้าง

มอบหมายให้ นายสมเกียรติ อารมณดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๘๔๗๒๐๕๖ เป็นผู้ชี้สถานที่เพื่อดำเนินการสำรวจและก่อสร้าง

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. งบประมาณ

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

/๑๔. การขอรับ...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๔ -

๑๔. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

- ☒ ไม่มีและขอยืนยันว่าเป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
- ☐ มีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก.....

๑๕. ตัวชี้วัด

๑๕.๑ ถนนแอสฟัลต์คอนกรีตสายดังกล่าวได้รับการปรับปรุงให้มีขนาดผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร

๑๕.๒ ประชาชนในพื้นที่หรือผู้ใช้เส้นทางสัญจรไป - มา มีความพึงพอใจต่อคุณภาพถนนและความปลอดภัยในการสัญจรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๕.๓ อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสภาพถนนในสายทางดังกล่าวลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ ได้ถนนที่เป็นมาตรฐาน ลดอุบัติเหตุในการสัญจรและขนส่งผลผลิตทางการเกษตรได้สะดวก

๑๖.๒ เด็กนักเรียน นักศึกษา และเยาวชน สามารถเดินทางไปเรียนหนังสือยังตัวเมืองต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย ลดความห่วงใยของผู้ปกครองได้ในระดับดี และประชาชนมีเจตคติที่ดีกับหน่วยงานราชการที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้

๑๖.๓ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดียิ่งขึ้น

๑๗. การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองจะดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายเสมอ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลรักเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี โดยมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งในด้านปริมาณงาน คุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ และความถูกต้องตามรูปแบบรายการที่ได้รับอนุมัติภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จะมีการตรวจรับงานและประเมินผลการใช้งานของโครงการ เพื่อพิจารณาความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ และประโยชน์ที่เกิดขึ้นต่อประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชน เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในอนาคตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฯลฯ

หมายเหตุ ขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดและสาระสำคัญที่ปรากฏในโครงการดังกล่าว เป็นความจริงถูกต้อง และครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมเกียรติ อารมณดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง

/ลงชื่อ...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๕ -

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสดใส สวยดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก คิตุก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

ตัวอย่างที่ ๒ โครงการปรับปรุงถนนเชื่อมต่อระหว่างตำบล

แบบเสนอโครงการที่เกินศักยภาพ
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายต้นน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลรักเมือง ถึงหมู่ที่ ๖ ตำบลคูเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๒. หลักการและเหตุผล

หลักการ

เนื่องด้วยถนนสายต้นน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลรักเมือง ถึงหมู่ที่ ๖ ตำบลคูเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี มีสภาพชำรุดทรุดโทรมจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน เกิดปัญหาผิวจราจรหลุดร่อน และมีแตกร้าวในหลายจุด ส่งผลให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลรักเมืองและตำบลคูเมือง ผู้ใช้รถใช้ถนนประสบปัญหาความยากลำบากในการเดินทาง ไม่ได้รับความสะดวกสบาย และเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน นอกจากนี้ ยังเป็นอุปสรรคต่อการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรและการคมนาคมขนส่งสินค้าในพื้นที่ โดยโครงการดังกล่าวเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบกตรงกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) สนับสนุนสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๗ ภายใต้ข้อบังคับ มาตรา ๑๖ (๑๖) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ ที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ (๖) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ซึ่งอย่างน้อยต้องเป็นทางหลวงชนบทตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวง

(๕) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

เหตุผล

เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและยกระดับมาตรฐานโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงถนนสายดังกล่าว เพื่อเสริมความแข็งแรง ปรับระดับผิวจราจรให้เรียบ เสริมสร้างความปลอดภัยในการขับขี่ อำนวยความสะดวกในการเดินทาง และรองรับการขยายตัวของชุมชนในอนาคต อันเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองมีข้อจำกัดด้านงบประมาณในการแก้ไขปัญหา ซึ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง มีรายรับ ๔๗,๑๕๕,๔๖๙ บาท

/รายจ่าย...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

รายจ่าย ๓๕,๑๕๕,๐๕๕ บาท และมีงบลงทุน ๑๒,๐๐๐,๔๑๔ บาท ประกอบกับโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่เกี่วข้องกับขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง จึงมีความประสงค์เสนอโครงการดังกล่าวมาเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ซึ่งในเบื้องต้นองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองได้จัดส่งโครงการไปยังคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอเรียบร้อยแล้ว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานถนนสายดังกล่าวให้มีความแข็งแรง ทนทาน และปลอดภัยต่อการสัญจร

๓.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลรักเมือง ตำบลคูเมือง และตำบลใกล้เคียง ด้านการเดินทางและการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรและปศุสัตว์ออกสู่ตลาดให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย

๓.๓ เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมในชุมชนให้ดีขึ้น

๔. ที่มาของโครงการ

☒ ๔.๑ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ (๒)

๔.๑.๑ เป็นโครงการที่นำปัญหาความต้องการมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกี่วข้องกับของหมู่บ้านหรือชุมชน ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๒ เป็นโครงการที่เกี่วข้องกับขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง และองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองเรียบร้อยแล้ว

☒ ๔.๒ ประชาชนในท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งเกิดจากการทำความเข้าใจระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง คือ องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง และองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

๕. ข้อมูลพื้นฐาน

☒ เป็นโครงการใหม่ ☐ เป็นโครงการต่อเนื่องจากเดิม

๕.๑ สภาพเดิมตลอดสาย กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐.๐๐ เมตร ไม่มีไหล่ทาง หนา ๐.๐๕ เมตร

๕.๒ สภาพปัจจุบัน กว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐.๐๐ เมตร มีไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร

๕.๓ ความต้องการ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร

๖. เป้าหมาย

ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายต้นน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลรักเมือง ถึงหมู่ที่ ๖ ตำบลคูเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ขนาดผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร

/๗. สถานที่...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๓ -

๗. สถานที่ดำเนินการ

ถนนสายต้นน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลรักเมือง ถึงหมู่ที่ ๖ ตำบลคูเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
 พิกัดทางภูมิศาสตร์ จุดเริ่มต้น N ๑๓.๕๗๖๕๑๒ E ๙๙.๐๑๒๕๓๔
 จุดสิ้นสุด N ๑๓.๕๗๖๘๕๙ E ๙๙.๐๑๓๕๔๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ กรมป่าไม้

☒ สามารถเข้าดำเนินการได้ทันที ตามเอกสาร ใบอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า
 ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ (ป.๘๔-๔) เล่มที่ ๐๓๔ ฉบับที่ ๘๑ ลงวันที่
 ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาต ตามเอกสาร

☐ อื่น ๆ

๙. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๙.๑ เสนอโครงการที่เกินศักยภาพผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีแล้ว องค์การ
 บริหารส่วนตำบลรักเมืองยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีเข้าดำเนินการในพื้นที่ตามโครงการ
 ดังกล่าว

๙.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติ
 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี รับผิดชอบการก่อสร้าง/ดำเนินงานตามโครงการ

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ยินยอมรับมอบ
 ทรัพย์สินและรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดจนบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการดังกล่าว
 หลังจากให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๑๑. ผู้ชี้สถานที่ก่อสร้าง

มอบหมายให้ นางสาวสดใส สวยดี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง
 หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๘๔๒๘๐๕๓ เป็นผู้ชี้สถานที่เพื่อดำเนินการสำรวจและก่อสร้าง

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. งบประมาณ

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 (สิบล้านบาทถ้วน)

/๑๔. การขอรับ...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

๑๔. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

- ☒ ไม่มีและขอยืนยันว่าเป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
- ☐ มีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก.....

๑๕. ตัวชี้วัด

๑๕.๑ ถนนแอสฟัลต์คอนกรีตสายดังกล่าวได้รับการปรับปรุงให้มีขนาดผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร

๑๕.๒ ประชาชนในพื้นที่หรือผู้ใช้เส้นทางสัญจรไป - มา มีความพึงพอใจต่อคุณภาพถนนและความปลอดภัยในการสัญจรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๕.๓ อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสภาพถนนในสายทางดังกล่าวลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ ได้ถนนที่เป็นมาตรฐาน ลดอุบัติเหตุในการสัญจรและขนส่งผลผลิตทางการเกษตรได้สะดวก

๑๖.๒ เด็กนักเรียน นักศึกษา และเยาวชน สามารถเดินทางไปเรียนหนังสือยังตัวเมืองต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย ลดความห่วงใยของผู้ปกครองได้ในระดับดี และประชาชนมีเจตคติที่ดีกับหน่วยงานราชการที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้

๑๖.๓ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดียิ่งขึ้น

๑๗. การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองจะดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายต้นน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลรักเมือง ถึงหมู่ที่ ๖ ตำบลคูเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี โดยมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งในด้านปริมาณงาน คุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ และความถูกต้องตามรูปแบบรายการที่ได้รับอนุมัติภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จะมีการตรวจรับงานและประเมินผลการใช้งานของโครงการ เพื่อพิจารณาความคุ้มค่า ประสิทธิภาพและประโยชน์ที่เกิดขึ้นต่อประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชน เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในอนาคตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฯลฯ

หมายเหตุ ขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดและสาระสำคัญที่ปรากฏในโครงการดังกล่าวเป็นความจริงถูกต้อง และครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมเกียรติ อารมณดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง

/ลงชื่อ...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๕ -

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสดใส สวยดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก คิตฎก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

ตัวอย่างที่ ๓ โครงการขยายเขตไฟฟ้า/ไฟฟ้าสาธารณะ

แบบเสนอโครงการที่เกินศักยภาพ
สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการก่อสร้างระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ถนนสายเอ หมู่ที่ ๑ ตำบลรักเมือง อำเภอมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี โดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน อันเป็นปัจจัยสำคัญในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการดำรงชีวิตประจำวัน ปัจจุบันพื้นที่บางส่วนยังขาดแคลนระบบไฟฟ้าสาธารณะ หรือมีระบบไฟฟ้าที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือให้แสงสว่างไม่เพียงพอส่งผลให้ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกและความปลอดภัยในการสัญจรช่วงเวลากลางคืน อีกทั้งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยง ต่ออุบัติเหตุ อาชญากรรม และปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองมีข้อจำกัดด้านงบประมาณในการแก้ไขปัญหาซึ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง มีรายรับ ๔๗,๑๕๕,๔๖๙ บาท รายจ่าย ๓๕,๑๕๕,๐๕๕ บาท มีงบลงทุน ๑๒,๐๐๐,๔๑๔ บาท ประกอบกับโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง ในเบื้องต้นองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองได้จัดส่งโครงการดังกล่าวไปยังคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอไว้แล้ว จึงมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการดังกล่าวจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เพื่อปรับปรุงเส้นทางคมนาคม การป้องกันการเกิดอุบัติเหตุลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรในการสัญจรไปมาและการขนส่งสินค้าทางการเกษตร ตลอดจนผลิตภัณฑของราษฎรไปจำหน่าย

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับความปลอดภัยในการใช้เส้นทางสาธารณะ เพิ่มประสิทธิภาพในการสัญจร ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและปัญหาอาชญากรรม ตลอดจนส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในพื้นที่ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการก่อสร้างระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะขึ้น เพื่อให้พื้นที่มีแสงสว่างเพียงพอ มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และเอื้อต่อการดำรงชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้พื้นที่สาธารณะและเส้นทางสัญจรภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบมีแสงสว่างเพียงพอ และได้มาตรฐาน

๓.๒ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในตำบลรักเมืองและตำบลใกล้เคียงลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและอาชญากรรมในช่วงเวลากลางคืน

๓.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการสัญจรและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓.๔ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีให้แก่ประชาชนในพื้นที่

๓.๕ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคให้มีความทั่วถึงและยั่งยืน

/๔. ที่มา...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๒ -

๔. ที่มาของโครงการ

☒ ๔.๑ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ (๒)

๔.๑.๑ เป็นโครงการที่นำปัญหาความต้องการมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๒ เป็นโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง ซึ่งได้บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองเรียบร้อยแล้ว

☒ ๔.๒ ประชาชนในท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ร่วมกัน

๕. ข้อมูลพื้นฐาน

☒ เป็นโครงการใหม่ ☐ เป็นโครงการต่อเนื่องจากเดิม

๕.๑ พื้นที่ผิวจราจร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร เขตทางกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร

๕.๒ ☒ ไม่มีไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ

☐ มีไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ชนิด.....

๕.๓ สิทธิการใช้ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะที่ได้รับการยกเว้น (โควตาร้อยละ ๑๐) คงเหลือร้อยละ ๕ ของหน่วยการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ ☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินโครงการ

๖. เป้าหมาย

ก่อสร้างระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะถนนสายเอ หมู่ที่ ๑ ตำบลใจดี อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี โดยดำเนินการติดตั้งเสาไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน ๘๕ ต้น พร้อมอุปกรณ์ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีกำหนด

๗. สถานที่ดำเนินการ

ถนนสายเอ หมู่ที่ ๑ ตำบลรักเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

พิกัดทางภูมิศาสตร์ จุดเริ่มต้น N ๑๓.๕๗๖๖๑๐ E ๙๙.๐๑๔๑๐๗

จุดสิ้นสุด N ๑๓.๕๖๕๗๐๐ E ๙๙.๐๑๔๖๐๑

๘. พื้นที่ดำเนินการ

๘.๑ พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ กรมป่าไม้

☒ สามารถเข้าดำเนินการได้ทันที ตามเอกสาร ใบอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ (ป.๘๔-๔) เล่มที่ ๐๔๘ ฉบับที่ ๑๑ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาต ตามเอกสาร.....

☐ อื่น ๆ

๘.๒ พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ ปฎิรูปที่ดินจังหวัดราชบุรี

☒ สามารถเข้าดำเนินการได้ทันที ตามเอกสาร หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. ๔-๓๑ ก.) ที่ ๑๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาต ตามเอกสาร.....

☐ อื่น ๆ

/๙. วิธีการ...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

๙. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๙.๑ เสนอโครงการที่เกินศักยภาพผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีเข้าดำเนินการในพื้นที่ตามโครงการดังกล่าว

๙.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองเป็นผู้ยื่นคำร้องขอติดตั้งหม้อแปลงหรือมิเตอร์ไฟฟ้าโดยมอบอำนาจให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามหลักเกณฑ์

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี รับผิดชอบการก่อสร้าง/ดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ยินยอมรับมอบทรัพย์สินและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดจนบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการดังกล่าวหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๑๑. ผู้ชี้สถานที่ก่อสร้าง

มอบหมายให้ นางสาวสดใส สวยดี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๘๔๒๘๐๕๓ เป็นผู้ชี้สถานที่เพื่อดำเนินการสำรวจและก่อสร้าง

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. งบประมาณ

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๑๔. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

- ☒ ไม่มีและขอยืนยันว่าเป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
- ☐ มีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก.....

๑๕. ตัวชี้วัด

๑๕.๑ ถนนสายเอ หมู่ที่ ๑ ตำบลรักเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ช่วงค่าพิกัด N ๑๓.๕๗๖๖๑๐ E ๙๙.๐๑๔๑๐๗ - N ๑๓.๕๖๕๗๐๐ E ๙๙.๐๑๔๖๐๑ มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะที่ได้มาตรฐาน

๑๕.๒ ประชาชนในพื้นที่หรือผู้ใช้เส้นทางสัญจรไป - มา มีความพึงพอใจต่อคุณภาพถนนและความปลอดภัยในการสัญจรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๕.๓ อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสภาพถนนในเส้นทางดังกล่าวลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

/๑๖. ผลที่คาดว่าจะ...

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น

- ๔ -

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ ประชาชนได้รับความสะดวกและความปลอดภัยในการสัญจรในเวลากลางคืนมากยิ่งขึ้น

๑๖.๒ ลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่สาธารณะ

๑๖.๓ พื้นที่สาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการดำรงชีวิตของประชาชน

๑๖.๔ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยให้แก่ประชาชนในพื้นที่

๑๖.๕ สนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคของท้องถิ่นให้มีความทั่วถึงและยั่งยืน

๑๗. การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลรักเมืองจะดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ โดยมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งในด้านปริมาณงาน คุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ และความถูกต้องตามรูปแบบรายการที่ได้รับอนุมัติภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จะมีการตรวจรับงานและประเมินผลการใช้งานของระบบไฟฟ้าสาธารณะ เพื่อพิจารณาความคุ้มค่า ประสิทธิภาพและประโยชน์ที่เกิดขึ้นต่อประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชน เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในอนาคตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หมายเหตุ ขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดและสาระสำคัญที่ปรากฏในโครงการดังกล่าวเป็นความจริงถูกต้อง และครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมเกียรติ อารมณดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสดใส สวายดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมนึก คิตฤกษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักเมือง

ชื่อสถานที่พร้อมรายละเอียดประกอบเป็นการสมมติขึ้นเท่านั้น
--

แบบแผนผังสถานที่ตั้งโครงการ

แผนผังสถานที่ตั้งโครงการ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองแผนผังสถานที่ก่อสร้างฯ
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบหนังสือแสดงความประสงค์อุทิศที่ดินให้กับทางราชการ

(กรณีที่ดินเอกชน)

หนังสือแสดงความประสงค์

เรื่อง การอุทิศที่ดินให้กับทางราชการหรือยินยอมให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

ที่ตั้งที่ดินระวาง.....หมู่ที่.....ตำบล.....
เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....
รายละเอียดหลักฐานที่ดิน.....จังหวัด.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บุตร.....
อยู่ที่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ขอแสดงความประสงค์ต่อเจ้าหน้าที่
เพื่ออุทิศที่ดินตามรายละเอียดข้างต้น ดังนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์/หรือสิทธิครอบครองในที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างต้นโดยชอบด้วย
กฎหมาย มีความประสงค์จะอุทิศ/หรือยินยอมให้ทางราชการ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เข้าไป
ดำเนินการในที่ดินแปลงดังกล่าวให้เป็นที่สาธารณประโยชน์ หรือเพื่อให้ใช้ประโยชน์ร่วมกันสำหรับเป็นที่
.....เนื้อที่ประมาณ.....ไร่
โดยไม่มีค่าตอบแทนและเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น รายละเอียดปรากฏตามรูปแบบที่ส่งเขaptายหนังสือนี้

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าได้รับทราบแล้วว่า เมื่อได้ลงนามเพื่ออุทิศที่ดินหรือยินยอมให้ทางราชการเข้าไป
ดำเนินการในที่ดินแปลงดังกล่าวแล้ว ที่ดินของข้าพเจ้าตามที่ได้แจ้งรายละเอียดไว้ตาม ข้อ ๑ จะตกเป็นของ
ทางราชการทันทีแม้จะยังไม่ได้จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายที่ดินก็ตาม

ข้อ ๓ หากข้าพเจ้าได้ขอรังวัดที่ดินในที่ดินแปลงดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าจะได้นำเจ้าหน้าที่ทำการรังวัด
ปักหลักเขต เพื่อแบ่งหักให้เป็นที่ดินสาธารณะประโยชน์ให้ถูกต้องตามหนังสือต่อไป

ข้อ ๔ ที่ดินแปลงนี้มีภาระผูกพันอยู่กับ (ถ้า).....
ซึ่งเป็นผู้.....ซึ่งได้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมไว้กับพนักงานเจ้าหน้าที่
เมื่อวันที่.....และผู้.....
ได้รับแจ้งให้ทราบแล้ว ตามหนังสือฉบับลงวันที่.....

/หนังสือ...

หนังสือแสดงความประสงค์นี้ได้จัดทำขึ้น ๔ ชุด เก็บไว้ที่หน่วยงานของเจ้าหน้าที่ เจ้าของที่ดิน หน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลรักษาที่สาธารณะตามกฎหมาย และสำนักงานที่ดินท้องที่ แห่งละ ๑ ชุด มีข้อความถูกต้องตรงกัน และผู้อุทิศ/หรือผู้ให้ความยินยอม ให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการในที่ดินได้อ่านข้อความแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่และพยาน

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินผู้อุทิศ/
(.....) หรือผู้ให้ความยินยอม

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ปลัด เทศบาล/อบต. → ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

นายก เทศบาล/อบต. → ลงชื่อ.....ผู้ดูแลรักษา
(.....)

เจ้าหน้าที่ เทศบาล/อบต. → ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....

หมายเหตุ เอกสารประกอบหนังสืออุทิศที่ดิน (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๑. โฉนดที่ดิน (หน้า/หลัง)
๒. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของที่ดิน
๓. ผังต่อโฉนดระวางที่ดินพร้อมรายละเอียด
๔. หนังสือแสดงความประสงค์และรูปแบบที่พอสังเขปแสดงขอบเขตพร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

รูปแผนที่สังเขปแสดงขอบเขตและบริเวณที่ดิน

ตามหนังสือแสดงความประสงค์อุทิศของ.....
 ที่ตั้งที่ดิน ระบุว่า.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน.....จังหวัด.....
 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร เนื้อที่ประมาณ.....ไร่



ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินผู้อุทิศ
 (.....) หรือผู้ให้ความยินยอมฯ

ลงชื่อ.....ผู้ดูแลรักษาฯ
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ดูแล
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เป็นเงินอุดหนุน

**หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙**

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
หลักการให้เงินอุดหนุน	(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นเงินเท่านั้น (๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาถึงสถานะการเงิน การคลังในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญ (๓) สำหรับโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๕)	(๑) โครงการที่ให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย เช่น กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น และต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนด้วย (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการ อันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง ก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน (๓) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนระหว่างปีงบประมาณ ก็อาจพิจารณาโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้
โครงการที่ห้ามให้เงินอุดหนุน (ข้อ ๖)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถอุดหนุนเงินเพื่อดำเนินโครงการที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ (๑) เป็นเงินทุนหมุนเวียน เช่น การอุดหนุนเงินให้กลุ่มอาชีพที่ประชาชนรวมตัวกันเพื่อนำเงินไปให้สมาชิกในกลุ่มอาชีพกู้ยืม เป็นต้น (๒) เป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการโดยเฉพาะ การจัดเลี้ยงอาหาร หมายถึง การจัดกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหารอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ เช่น โรงทาน เทศกาลกินเจ งานปีใหม่ เป็นต้น หรือที่มีลักษณะเดียวกัน เว้นแต่การจัดหาอาหารที่กำหนดเป็นส่วนหนึ่งไว้ในโครงการที่มีลักษณะกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกอบรม การจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา นันทนาการ หมายถึง กิจกรรมที่ทำตามสมัครใจในยามว่างอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินและผ่อนคลายความตึงเครียดเป็นการเฉพาะ หรือมีค่าใช้จ่ายกิจกรรมนันทนาการมากกว่ากิจกรรมหลักปกติ เช่น การจัดงานสังสรรค์ โขน ละคร ลิเก ภาพยนตร์ การจัดดนตรี เป็นต้น

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	(๓) เป็นครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่ จะอุดหนุนให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง (๔) เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แก่องค์กรประชาชน หรือองค์กรการกุศล
อัตราส่วนการให้เงินอุดหนุน (ข้อ ๗)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินร้อยละสิบสองของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ เช่น กรณีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หรือการโอนงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ให้ใช้ฐานรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การให้เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ และเงินอุดหนุนที่กำหนดให้ไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๘ - ๙)	กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการ ดังนี้ (๑) จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการไว้ในประมาณการค่าใช้จ่าย (๒) ไม่ต้องมีเงินงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ (๓) ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง (๔) เมื่อดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ อน. ๓ หรือ อน. ๔ แล้วแต่กรณี หากมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการให้ส่งคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี)
การขอรับเงินอุดหนุน (ข้อ ๑๐)	ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการตามแบบ อน. ๑ พร้อมเอกสารประกอบโครงการ เช่น หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ แบบรูปรายการงานก่อสร้าง บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นต้น
เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ (ข้อ ๑๑ - ๑๒)	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้ (๑) เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับหรือโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แล้ว แจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ ดังนี้ (๑.๑) ได้ตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนไว้ให้แล้ว (๑.๒) ห้ามดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน (๑.๓) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพัน

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	(๒) ก่อนจ่ายเงินอุดหนุนให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามแบบ อนุ. ๒ สำหรับองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนาและองค์กรการกุศลให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่น้อยกว่าสามคน พร้อมทั้งแจ้งแนวทางการรายงานผลการดำเนินโครงการให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ (๓) ตรวจสอบสถานะการเงินการคลัง หากมีงบประมาณเพียงพอให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน (๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาจ่ายเงินอุดหนุนเป็นงวด ๆ ได้
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน (ข้อ ๑๓)	(๑) กรณีเทศบาลมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบเงินอุดหนุน การจ่ายเงินอุดหนุนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดตามมาตรา ๖๗ ทวิแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) เรียกใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินจากหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน (๓) กรณีจ่ายเงินให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไปแล้ว หากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการให้เป็นการระของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน
การรายงานผล (ข้อ ๑๔)	ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการ ดังนี้ (๑) เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารภายใต้ชื่อโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการคำนวณดอกเบี้ยเป็นไปอย่างถูกต้อง เว้นแต่ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่สามารถเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารได้ หากจำเป็นจะต้องส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมดอกเบี้ยให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินของตนเอง (๒) กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบต่อผู้บริหารท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนก่อนสิ้นสุดโครงการ (๓) รายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ อนุ. ๓ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ (๔) กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ ให้ส่งคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี)

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
การติดตามประเมินผล (ข้อ ๑๕)	(๑) ให้มีคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ประกอบด้วย ประธานคณะทำงาน ๑ คน คณะทำงานอย่างน้อย ๒ คน โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้างของสำนัก/กอง ที่รับผิดชอบโครงการเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ให้คณะทำงานฯ รายงานผลการติดตามและผลการประเมินโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบตามแบบ อน. ๕ (๒) กรณีที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ หรือหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือที่เบิกจ่ายไปแล้วพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คืนดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี) นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินจนถึงวันที่ชำระคืนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน (๓) การรับเงินคืนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนบันทึกบัญชีโดยแยกรายการ ดังนี้ (๓.๑) เงินเหลือจ่ายจากโครงการ ให้ปรับปรุงบัญชีรับจ่าย (๓.๒) การรับดอกเบี้ยให้รับเป็นรายได้เบ็ดเตล็ด ประเภทรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จ (ข้อ ๑๗)	ตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ (๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ต้องเป็นกรณีที่ สำนัก/กอง เสนอโครงการต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน และผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายเงินอุดหนุนแล้ว
การยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ (ข้อ ๑๘)	กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๕๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การใช้ดุลพินิจในการอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ของผู้กำกับดูแล โดยให้ขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบก่อนการตั้งงบประมาณ ทั้งนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ยังมีผลใช้บังคับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑๙

หมายเหตุ ขอให้ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบโครงการขอรับเงินอุดหนุน

แบบ อน. ๑

โครงการขอรับเงินอุดหนุน

โครงการ.....

๑. หลักการและเหตุผล (ระบุอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย/เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการ)

.....

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ (แสดงสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน)

๒.๑

๒.๒

๒.๓

ฯลฯ

๓. เป้าหมายของโครงการ (เป็นการคาดหวังล่วงหน้าในเชิงปริมาณหรือคุณภาพถึงผลลัพธ์ที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนจะได้รับ)

๓.๑

๓.๒

ฯลฯ

๔. วิธีดำเนินการ (การระบุรายละเอียดในการดำเนินโครงการ ทำอย่างไรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน)

๔.๑

๔.๒

๔.๓

ฯลฯ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ (กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการ)

.....

.....

๖. สถานที่ในการดำเนินการ (ระบุสถานที่ให้ชัดเจน)

.....

.....

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)

.....

.....

/๘. งบประมาณ...

๘. งบประมาณ

๘.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจาก...(องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล)
จำนวนเงิน.....บาท (.....)

๘.๒ งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จำนวน.....บาท
(.....) (เฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ ยกเว้นเงินอุดหนุนที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายซึ่งต้องตั้งงบประมาณอุดหนุนให้หน่วยงานที่ขอรับเงิน
อุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙)
รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๙. ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ (ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ให้เงินอุดหนุนอย่างไร)

๙.๑

๙.๒

๙.๓

ฯลฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

หมายเหตุ ๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องเขียนโครงการให้ละเอียด เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ให้เงินอุดหนุนพิจารณาว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่

๒. ผู้อนุมัติโครงการ หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ขอรับเงินอุดหนุน เช่น
ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการขอรับเงินอุดหนุน (แบบ อน.๑)

โครงการ.....

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
๖.			
๗.			
๘.			
๙.			
๑๐.			
๑๑.			
๑๒.			
๑๓.			
๑๔.			
๑๕.			
รวม			

(จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) (.....)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนพิจารณาว่ารายจ่ายดังกล่าวมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนดหรือไม่

แบบ อน. ๒

เลขที่...../.....

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ระหว่าง (ชื่อหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน) โดย

๑. นาย/นาง/นางสาว.....บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒. นาย/นาง/นางสาว.....บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๓. นาย/นาง/นางสาว.....บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ในฐานะ (ตำแหน่งผู้รับผิดชอบโครงการ) ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ได้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) โดย นาย/นาง/นางสาว ในฐานะ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุน ตกลงจะดำเนินโครงการ..... ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่..... (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล)..... ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุน จำนวน.....บาท (.....) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน.....บาท (.....) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลลัพธ์ของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ หรือหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากสาเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องมีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากผู้ให้เงินอุดหนุนไปใช้จ่ายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

/๔. ผู้ได้รับ...

- ๒ -

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินดียินดีอำนวยความสะดวกให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมสรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน และสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนพร้อมดอกเบี้ยแก่ผู้ให้เงินอุดหนุนพร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับและผู้ให้เงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้เงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยานผู้ให้เงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยานผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยานผู้ให้เงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยานผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ให้เงินอุดหนุนและผู้ได้รับเงินอุดหนุนลงนามโดยให้มีพยานสองคน

๒. กรณีองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา องค์กรการกุศล ให้ผู้มีอำนาจลงนามไม่น้อยกว่าสามคน โดยไม่ต้องมีพยานลงนาม

๓. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นลงนามเป็นพยานผู้ให้เงินอุดหนุน

แบบ อน. ๓

รายงานผลการดำเนินโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล.....)
โครงการ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน.....

๒. งบประมาณ

๒.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน.....บาท

๒.๒ งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการดำเนินโครงการ.....บาท

๒.๓ งบประมาณคงเหลือจากการดำเนินโครงการ.....บาท (ถ้ามี)

๓. ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน
เลขที่...../..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. โดยเริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
เมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ.และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ.

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายเงิน จำนวน.....ฉบับ
จำนวนเงิน.....บาท (.....) พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
ของการดำเนินโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนมาพร้อมหนังสือนี้เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบต่อไป

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน.....บาท
คืนมาพร้อมหนังสือนี้

๓.๔ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ (เขียนให้เห็นว่าเกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนอย่างไร)

.....
.....
.....

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินโครงการได้ เนื่องจาก.....
จึงขอส่งเงินคืน จำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (ผู้ได้รับเงินอุดหนุน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. ผู้รายงาน หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ขอรับเงินอุดหนุน เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น
ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ

๒. กรณีองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา องค์กรการกุศล ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจ
ลงนามหนึ่งคน

แบบ อน. ๔

รายงานผลการดำเนินโครงการ (สำหรับรัฐวิสาหกิจ)

รายงานผลการดำเนินโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล.....)
โครงการ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน.....

๒. งบประมาณ

๒.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน.....บาท

๒.๒ งบประมาณเงินอุดหนุนที่ได้ใช้ไปในการดำเนินโครงการ.....บาท

๒.๓ งบประมาณคงเหลือจากการดำเนินโครงการ.....บาท (ถ้ามี)

๓. ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินโครงการ โดยเริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน.....บาท
คืนมาพร้อมหนังสือนี้

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ เนื่องจาก.....
จึงขอส่งเงินคืน จำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

๔. ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ (เขียนให้เห็นว่าเกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ให้เงินอุดหนุนอย่างไร)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (หัวหน้าหน่วยงาน)
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบ อน. ๕

**การรายงาน การติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ
ตามคำสั่ง คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ที่...../.....ลงวันที่.....
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน.....
๒. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๓. งบประมาณ
 - ๓.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั้งสิ้น.....บาท
 - ๓.๒ งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท
๔. วิธีดำเนินการติดตาม.....(ระบุว่าดำเนินการติดตาม ด้วยวิธีใด)
๕. ผลการดำเนินการ (ระบุว่าปัจจุบันดำเนินการถึงขั้นตอนไหน)

.....
.....
.....

๖. หากไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
เนื่องจาก.....

.....
.....

๗. เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุน จำนวน.....ฉบับ ประกอบด้วย

- ๗.๑
- ๗.๒
- ๗.๓

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (ประธานคณะทำงาน)
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ คณะทำงานติดตามฯ สามารถกำหนดวิธีการติดตามได้ตามความเหมาะสม เช่น การทำหนังสือ สอบถามความคืบหน้า การลงพื้นที่สำรวจโครงการ การประชุมหารือร่วมกัน เป็นต้น

ตัวอย่าง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ



คำสั่ง.....(ชื่อหน่วยงานผู้ให้เงินอุดหนุน).....
ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นไปตามข้อ ๑๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนของสำนัก/กอง.....(ชื่อสำนัก/กอง) ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ
๒. ตำแหน่ง คณะทำงาน
๓. ตำแหน่ง คณะทำงาน

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ ที่กำหนดไว้ในโครงการ รวมทั้งรายงานผลการติดตามและผลการประเมินดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนโครงการแล้วเสร็จ หากพบว่าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนด ให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....(ผู้บริหารท้องถิ่น).....

(.....)

ตำแหน่ง

แบบเสนอโครงการอื่น ๆ

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑. ชื่อโครงการ (ตั้งชื่อให้ชัดเจนและเหมาะสม เฉพาะเจาะจง เข้าใจง่าย สื่อถึงลักษณะงานที่ต้องทำ)
โครงการ.....
๒. หลักการและเหตุผล (ระบุสาเหตุและความจำเป็นต้องมีโครงการ ซึ่งอาจมาจากปัญหาความต้องการหรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง นำมาเชื่อมโยงความสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของโครงการ การเปลี่ยนแปลงในอนาคตที่จะเกิดขึ้นเมื่อการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น และความน่าเชื่อถือของโครงการเพื่อตัดสินใจให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด)
.....
.....
๓. วัตถุประสงค์ (ระบุให้ชัดเจนว่าจะทำโครงการไปเพื่ออะไร โดยต้องสอดคล้องกับปัญหา หลักการ และเหตุผล และวิธีการดำเนินงานของโครงการ มีความชัดเจน เฉพาะเจาะจง เป็นไปได้ และสามารถวัดหรือประเมินผลความสำเร็จได้ โดยควรกำหนดเท่าที่จำเป็นและไม่มากเกินไป เพื่อให้สอดคล้องกับผลที่คาดว่าจะได้รับ กล่าวโดยง่ายคือ วัตถุประสงค์ต้องตอบให้ได้ว่า “ทำเพื่ออะไร” และต้องเป็นสิ่งที่สามารถดำเนินการและวัดผลได้จริง)
 ๓.๑
 ๓.๒
 ๓.๓
๔. เป้าหมาย (สิ่งที่โครงการต้องการให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจนและสามารถวัดผลได้ โดยควรระบุว่าจะทำอะไร ทำที่ไหน ทำให้ใคร และมีจำนวนหรือขนาดเท่าใด เช่น จำนวนคน จำนวนแห่ง ความกว้าง ความยาว หรือระยะทาง เพื่อให้ทราบผลผลิตที่เกิดขึ้นทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ และสามารถนารายละเอียดดังกล่าวไปใช้ประมาณการปริมาณงานและคำนวณงบประมาณของโครงการได้อย่างถูกต้องและเป็นจริง กล่าวโดยง่ายคือ เป้าหมายต้องบอกให้ชัดว่า “ทำอะไร ที่ไหน ให้ใคร และมากแค่ไหน”)
.....
.....
๕. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น
☐ ไม่มีและขอยืนยันว่าเป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
☐ มีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก.....
๖. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ (ให้ระบุขั้นตอนของการทำงานว่าจะทำอะไรบ้าง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน)
 ๖.๑
 ๖.๒
 ๖.๓

/๗. ผู้รับผิดชอบ...

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ระบุหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินโครงการ โดยต้องระบุชื่อให้ชัดเจน เพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบและเป็นหน่วยปฏิบัติของโครงการ)

.....

๘. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุช่วงปีงบประมาณที่กำหนดให้ดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ)
ปีงบประมาณ พ.ศ.

๙. งบประมาณ (ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมของโครงการโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด ซึ่งต้องมีหลักฐานแสดงที่มาของงบประมาณชัดเจน มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ สอดคล้องกับโครงการหรือกิจกรรมหรือหลักวิชาการช่าง หรือสามารถใช้หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยได้พิสูจน์ได้ว่าสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและสถานะทางการคลังในเวลานั้น)

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน บาท
(.....บาทถ้วน)

๑๐. ตัวชี้วัด (ระบุเกณฑ์หรือค่าที่ใช้วัดความสำเร็จของโครงการ ว่าโครงการสามารถดำเนินการและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้มากน้อยเพียงใด โดยควรเป็นสิ่งที่สามารถวัดหรือประเมินผลได้ในเชิงปริมาณ และคุณภาพ เพื่อให้ทราบว่า “รู้ได้อย่างไรว่าทำสำเร็จ”)

๑๐.๑

๑๐.๒

๑๐.๓

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุประโยชน์หรือการเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจริงหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น โดยต้องระบุให้ชัดเจนว่าใครได้รับประโยชน์ ได้รับประโยชน์อะไร และเกิดประโยชน์อย่างไร ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เช่น การแก้ไขปัญหา การเพิ่มรายได้ การเพิ่มความรู้ การพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ทั้งนี้ ผลที่คาดว่าจะได้รับต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและปัญหาที่ต้องการแก้ไข และควรเป็นผลลัพธ์ที่สามารถเกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินโครงการ กล่าวโดยง่ายคือระบุว่า “ทำโครงการแล้ว ใครจะได้อะไร และชีวิตหรือสถานการณ์จะดีขึ้นอย่างไร”)

๑๑.๑

๑๑.๒

๑๑.๓

๑๒. การติดตามและประเมินผล (ระบุกระบวนการตรวจสอบและประเมินความก้าวหน้า ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการ ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ระยะเวลา และงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป หรือเป็นการระบุว่า “มีวิธีการตรวจสอบอย่างไรว่าโครงการบรรลุผลหรือไม่”)

๑๒.๑

๑๒.๒

๑๒.๓

/ลงชื่อ...

- ๓ -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

๑. ให้ส่วนราชการพิจารณาว่าอยู่ในอำนาจหน้าที่และเกิดประโยชน์กับประชาชนโดยรวมหรือไม่ และระบุให้ชัดเจนว่าอยู่ในระเบียบด้านใด ข้อใด และนำเสนอผู้บริหารก่อนจัดส่งให้กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
๒. หากเป็นการขอรับเงินอุดหนุน ขอให้ส่วนราชการเสนอให้คณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบ ข้อมูลโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีพิจารณาก่อนเบื้องต้น
๓. เอกสารประกอบโครงการ
 - ๓.๑ แบบเสนอโครงการ
 - ๓.๒ หนังสืออนุญาตการใช้พื้นที่
 - ๓.๓ เอกสารประมาณราคางานก่อสร้างและแบบแปลน (กรณีเป็นโครงการก่อสร้าง)
 - ๓.๔ หลักฐานแหล่งที่มาของงบประมาณโครงการ (กรณีเป็นโครงการจัดหาครุภัณฑ์)
 - ๓.๕ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก

๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการประสานโครงการที่ เกินศักยภาพที่มีความสัมพันธ์ และสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดราชบุรี

ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดราชบุรี	ประเภทโครงการ	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การประสานโครงการ
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	๑. โครงการเกี่ยวกับการปรับปรุง/ ก่อสร้างถนน เช่น - ถนนแอสฟัลต์คอนกรีต - ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก - ถนนลูกรัง/หินคลุก - การกักถ่ายโอน - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑. ต้องเป็นถนนหรือทางสาธารณะ ที่ประชาชนทั่วไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน ๒. ถนนแอสฟัลต์คอนกรีตหรือถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร ๓. ถนนลูกรัง ถนนดิน หรือถนนหินคลุก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘.๐๐ เมตร ๔. ไม่เป็นถนนตรอก ซอย ภายในหมู่บ้าน หรือทางตัน
	๒. สะพาน เช่น - ก่อสร้าง/ขยายสะพานคอนกรีต เสริมเหล็ก - ท่อลอดเหลี่ยม - การกักถ่ายโอน - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑. สะพานต้องเชื่อมระหว่างถนนหรือ ทางสาธารณะประโยชน์ที่ประชาชน ใช้ประโยชน์ร่วมกันทั้ง ๒ ฝั่ง ๒. สะพานต้องมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗.๐๐ เมตร
	๓. สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การพัฒนาแหล่งน้ำ และการป้องกัน น้ำท่วม เช่น - ขุดลอกคูคลอง ลำห้วย และแหล่งน้ำ - ขุดลอกและกำจัดวัชพืช - ขุดลอกอ่างเก็บน้ำ/สระน้ำ - ขุดสระกักเก็บน้ำ - ก่อสร้างระบบประปา - ขยายเขตประปา - ก่อสร้างเขื่อน - ก่อสร้างเหมืองส่งน้ำ - ก่อสร้างวางท่อส่งน้ำ - ก่อสร้างฝายเก็บน้ำ - ก่อสร้างรางระบายน้ำ - วางท่อระบายน้ำ - ก่อสร้างประตูระบายน้ำ - ก่อสร้างตลาด ท่าเทียบเรือท่าข้าม - การกักถ่ายโอน - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลที่มีความลึก จากผิวดินเกินกว่า ๑๕.๐๐ เมตรขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากสำนักงานทรัพยากร น้ำบาดาลเขต ๘

ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดราชบุรี	ประเภทโครงการ	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การประสานโครงการ
	๔. โครงการเกี่ยวกับการขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ	๑. ต้องเป็นถนนหรือทางสาธารณะ ที่ประชาชนทั่วไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน ๒. ต้องเป็นถนนสายหลัก ไม่เป็นทางตัน และต้องไม่มีลักษณะเป็นถนนซอย ๓. ต้องมีพื้นที่เขตทางเพียงพอต่อ การติดตั้งเสาไฟฟ้าโดยไม่กีดขวาง การจราจร หรืออาจก่อให้เกิดอันตราย ๔. ผิวจราจรต้องมีความกว้างอย่างน้อย ๖.๐๐ เมตร
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนาการศึกษา สาธารณสุข การสังคมสงเคราะห์	๑. โครงการเกี่ยวกับการศึกษา ๒. โครงการเกี่ยวกับการสาธารณสุข สวัสดิการสังคม และการพัฒนา คุณภาพชีวิต ๓. โครงการเกี่ยวกับนันทนาการ เช่น - การส่งเสริมกีฬา - การพักผ่อนหย่อนใจ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔. โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ และการดำเนินงานตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง เช่น - ก่อสร้างโรงปุ๋ยหมักชีวภาพ - ก่อสร้างศูนย์เรียนรู้ในการฝึกอาชีพ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑. เป็นโครงการหรือกิจกรรมการบริการ สาธารณะที่เป็นภาพรวมในระดับ อำเภอหรือระดับจังหวัด ๒. กรณีก่อสร้างโรงปุ๋ยหมักชีวภาพ อาจมีขนาดมาตรฐานดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘.๐๐ x ๑๐.๐๐ เมตร - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ x ๑๖.๐๐ เมตร - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ x ๒๕.๐๐ เมตร
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑. โครงการเกี่ยวกับส่งเสริม ประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพ ๒. โครงการเกี่ยวกับการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เช่น - รถบรรทุกน้ำ หรือ รถดับเพลิง - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. โครงการเกี่ยวกับการรักษาความสงบ เรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	เป็นโครงการหรือกิจกรรมการบริการ สาธารณะที่เป็นภาพรวมในระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด

ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดราชบุรี	ประเภทโครงการ	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การประสานโครงการ
ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริม การลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๑. โครงการเกี่ยวกับการวางแผน การประสานแผน และการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น เช่น - การวางแผน - การประสานแผน - การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น หรือสถานที่ประชุม อบรม - การพัฒนาองค์กรและการพัฒนา เทคโนโลยี - ก่อสร้างอาคาร/ศาลาเอนกประสงค์ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริม การท่องเที่ยว เช่น - การก่อสร้าง/ปรับปรุงพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว - การประชาสัมพันธ์ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริม การลงทุน พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรม	๑. เป็นโครงการหรือกิจกรรมการบริการ สาธารณะที่เป็นภาพรวมในระดับ อำเภอหรือระดับจังหวัด ๒. กรณีขอรับเงินอุดหนุนโครงการ เกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์/ศาลาเอนกประสงค์ หรือศูนย์เรียนรู้ชุมชน อาจมี มาตรฐาน ดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๗.๐๐ x ๓๕.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐.๐๐ x ๔๐.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๘.๐๐ x ๒๗.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ x ๓๑.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ x ๒๕.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕.๐๐ x ๔๕.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐.๐๐ x ๓๒.๐๐ เมตร พร้อมเวทีและห้องน้ำ - และแบบไม่มีเวทีและห้องน้ำ
ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. โครงการเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบการกำจัดขยะมูลฝอย และระบบบำบัดน้ำเสีย ๒. โครงการเกี่ยวกับการจัดการ และอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ๓. โครงการเกี่ยวกับการจัดการ สิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ	เป็นโครงการหรือกิจกรรมการบริการ สาธารณะที่เป็นภาพรวมในระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด

ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดราชบุรี	ประเภทโครงการ	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การประสานโครงการ
ประเด็นการพัฒนาที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. โครงการเกี่ยวกับการศาสนา ๒. โครงการเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓. โครงการเกี่ยวกับการสร้าง ความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เป็นโครงการหรือกิจกรรมการบริการ สาธารณะที่เป็นภาพรวมในระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด

๒. งบประมาณที่ต้องขอประสานโครงการ

(๑) โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาตามเงื่อนไข
ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายได้รวมของ อบท.	การขอรับสนับสนุนงบประมาณ
๑	ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
๒	๔๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
๓	๖๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
๔	๘๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
๕	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

(๒) กรณีขอรับเงินอุดหนุน พิจารณาตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ประเภทการขอรับเงินอุดหนุน	เงินสะสมของ อบท.	เงินสมทบของหน่วยงาน ที่ขอรับเงินอุดหนุน
๑. กรณีเป็นโครงการก่อสร้าง ๒. กรณีเป็นครุภัณฑ์ - ให้ใช้เกณฑ์ราคาตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ให้เป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด
	๕๐,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	ให้สมทบ ๒๕% ของค่าใช้จ่ายโครงการ

หมายเหตุ กรณีที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดราชบุรี

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ต้องมีหลักฐานแสดงที่มาของงบประมาณชัดเจน มีการประมาณการราคาถูกต้อง
ตามหลักวิธีการงบประมาณ สอดคล้องกับโครงการหรือกิจกรรมหรือหลักวิชาการช่าง หรือสามารถใช้หลัก
ของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใส
ตรวจสอบได้ เปิดเผยได้ พิสูจน์ได้ว่าสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและสถานะทางการคลังในเวลานั้น

หมายเหตุ รายละเอียดตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดราชบุรี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

Ratchaburi Provincial Administrative Organization

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

