



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี  
เรื่อง หลักสูตรวิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ  
เพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ

ตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งผู้ช่วยครู และได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การเลือกสรร ประกอบด้วย กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มวิชาภาษาไทย และกลุ่มวิชาดนตรี นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติ ของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรในการประชุมเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ จึงประกาศหลักสูตร วิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

๑. หลักสูตรวิธีการเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร มี ๓ ภาค รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตร และวิธีการเลือกสรร” แนบท้ายประกาศนี้ ดังนี้

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการสอบโดยข้อสอบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามตำแหน่ง ประกอบด้วย ความสามารถด้านตัวเลข ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความ หรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ความรู้พื้นฐาน ในการปฏิบัติราชการ รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร” แนบท้ายประกาศนี้

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการสอบโดยข้อสอบปรนัย โดยผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเลือกสรรในตำแหน่งใด ต้องสอบภาคความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร” แนบท้ายประกาศนี้

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวจา อู่นิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและ คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร” แนบท้าย ประกาศนี้

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรทุกตำแหน่งต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์ก่อน คือได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบการสอบ ในภายหลังทางเว็บไซต์ [www.Ratchaburipao.go.th](http://www.Ratchaburipao.go.th) หัวข้อประกาศรายชื่อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง”

๒. เกณฑ์การตัดสิน : ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบเลือกสรร

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) กำหนดสอบในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร A อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตามเวลาดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)

๓.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) กำหนดสอบในวันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร A อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง” ทางเว็บไซต์ [www.Ratchaburipao.go.th](http://www.Ratchaburipao.go.th) ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๔. ระเบียบวิธีการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) : ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

๔.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการเลือกสรรที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร

๔.๒ การแต่งกายของผู้เข้าสอบสุภาพสตรี สวมเสื้อเชิ้ตมีปก กระโปรงสุภาพ ห้ามสวมกางเกงยีนส์หรือกางเกงกีฬา สอดชายเสื้อให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้นสีสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ากีฬา สำหรับสุภาพสตรีที่นับถือศาสนาอิสลาม อนุญาตให้สวมชุดแต่งกายของศาสนาอิสลามสีสุภาพได้ และสำหรับสุภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ อนุญาตให้ใส่ชุดคลุมท้องสีสุภาพได้

๔.๓ การแต่งกายของผู้เข้าสอบสุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ตมีปก กางเกงสแล็คสีดำ ห้ามสวมกางเกงยีนส์หรือกางเกงกีฬา สอดชายเสื้อให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ากีฬา

๔.๔ ต้องนำบัตรประจำตัวไปในวันสอบเลือกสรรเพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ทั้งนี้ หากชื่อหรือนามสกุลตามบัตรที่ทางราชการออกให้กับประชาชน ไม่ตรงกัน ให้แสดงหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุลต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

๔.๕ ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าห้องสอบ และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบเลือกสรรที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

- ๔.๖ ห้ามผู้เข้าสอบเลือกสรรออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ
- ๔.๗ ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
- ๔.๘ ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- ๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น
- ๔.๑๐ ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบและชื่อ - สกุล เฉพาะในส่วนที่กำหนดให้เท่านั้น
- ๔.๑๑ เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใดให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ
- ๔.๑๒ เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
- ๔.๑๓ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบในวิชาหนึ่ง ๆ จะแจ้งให้ผู้เข้าสอบทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคืนเสียก่อนจึงจะออกจากห้องสอบไปได้
- ๔.๑๔ ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
- ๔.๑๕ เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
- ๔.๑๖ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด
- ๔.๑๗ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจกระดาษคำตอบ เฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้และสำหรับผู้ทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบจะได้รับพิจารณาโทษในสถานหนัก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิวัฒน์ นิติกาญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ  
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง กำหนดหลักสูตรวิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ  
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ เพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ  
ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างมีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบ  
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน  
แล้วจึงให้ผู้ผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
(ภาค ข) ตามเกณฑ์ คือ ได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสม  
กับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร มีรายละเอียดดังนี้

**๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถ  
ดังต่อไปนี้

**๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)**

เป็นการทดสอบความรู้ในเรื่องดังนี้

- (๑) ความสามารถด้านตัวเลข ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล
- (๒) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว
- (๓) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม
- (๔) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ  
สมมติฐาน
- (๕) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข  
และข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น
- (๖) ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ

**๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)**

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๖) พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**๑.๓ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)**

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ  
การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จาก  
คำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

**๑.๔ วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)**

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ทางการอ่าน การสรุปความ การตีความ และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

**๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

**(๑) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (๑๕ คะแนน)**

๑.๑ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ พ.ร.บ. คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓ พ.ร.บ. การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร

๑.๕ หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๖ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

๑.๗ การพัฒนาผู้เรียน

๑.๘ การบริหารจัดการชั้นเรียน

๑.๙ การวิจัยทางการศึกษา

๑.๑๐ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๑๑ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑.๑๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งครูผู้ช่วย

**(๒) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๑๕ คะแนน)**

๓.๑ พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๒ มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

(๑) มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

(๒) มาตรฐานการปฏิบัติงาน

(๓) มาตรฐานการปฏิบัติตน

๓.๓ แบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๓.๔ คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู

๓.๕ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**(๓) ความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ความรู้ในเนื้อหากลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัครสอบ (๗๐ คะแนน)**

**๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริตธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ เช่น การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง เป็นการทดสอบการสอนและ การจัดการเรียนการสอน