



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
เรื่อง ยกเลิกการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบริหารราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ อัตรา นั้น

เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าว มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งคลาดเคลื่อนจากประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศยกเลิกการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตามรายละเอียดดังกล่าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายวิวัฒน์ นิติกัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบริหารราชการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคติดต่อร้ายแรงหรือเรื้อรังที่ปรากฏการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดหรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๒๓๓ ๘๖๐๕ ต่อ ๖

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียน

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และใบทหารกองเกิน (ส.ต.๙) (ถ้ามี)

๔.๔ ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๓ รูป

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง)

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่ง/หรือประสบการณ์การทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการเลือกสรรคนละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

๖. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับเลือกสรรภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี และทาง www.Ratchaburipao.go.th หรือสามารถสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๒๓๓ ๘๖๐๕ ต่อ ๖

๗. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ จะพิจารณาเลือกบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งมากที่สุด โดยวิธีการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับตำแหน่ง ดังนี้

๗.๑ การประเมินวิสัยทัศน์และผลงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(ก) วิสัยทัศน์ (๔๐ คะแนน)

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ผู้เข้ารับการเลือกสรรจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สรรหา

(ข) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต (๖๐ คะแนน)

ผู้เข้ารับการเลือกสรรจะต้องทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือการคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไป ปฏิบัติจนสำเร็จได้ผลดียิ่งขึ้น จำนวน ๒ ผลงาน

ทั้งนี้ ให้จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มวิสัยทัศน์ และผลงาน รวมกัน จำนวน ๖ เล่ม จัดส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันรับสมัคร

๗.๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถที่เชื่อมโยงกับตำแหน่ง ความสามารถพื้นฐาน คุณสมบัติ ความสามารถพิเศษ ประสบการณ์ทำงาน บุคลิกภาพ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น

๘. วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จะดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานจ้าง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (ประเมินสมรรถนะ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินฯ ตามข้อ ๗.๑ และข้อ ๗.๒ แต่ละข้อไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรร ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้ที่อยู่ใน ลำดับสูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่ วันที่ประกาศถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วบัญชี ผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

๑๑. เงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ มีสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๓ ปี

๑๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้งตามปีงบประมาณ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ในการเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง และอื่น ๆ

อนึ่ง ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการเลือกสรรมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารและหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น และขอสงวนสิทธิในการที่จะไม่แต่งตั้งหรือกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณาให้ยกเลิกการแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิวัฒน์ นิติกาญณา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบริหารราชการ

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) มีคุณวุฒิการศึกษาเทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และเคยรับราชการในตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๙ ขึ้นไป
หรือ

(๒) มีประสบการณ์และผลงานในการบริหารงานภาคเอกชน อันเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือ
วงการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดด้านนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในงานหรือให้คำปรึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ
ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในทางวิชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ
หรือแก้ปัญหาที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง ตลอดจนชี้แจงให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุม
คณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ศึกษา ค้นคว้า ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลด้านการระงับอัคคีภัยและภัยพิบัติต่าง ๆ เพื่อใช้ในการ
กำหนดมาตรฐานในการ ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๒) ให้คำปรึกษา ควบคุมดูแลการดำเนินการระงับอัคคีภัย และภัยพิบัติอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อรักษา
ความสงบเรียบร้อยและช่วยเหลือประชาชนได้อย่างถูกต้อง ตรงเวลาและเกิดความเสียหายน้อยที่สุด

(๓) การให้ความเห็นและคำปรึกษาเกี่ยวกับการวางแผนการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตาม
กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔) ศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีวิชาการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้
การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๕) การให้ความเห็นและคำปรึกษาในการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นแผนหลักในการดำเนินการของฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๖) ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา ร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นในการวางแผนพัฒนาระบบ
ป้องกันสาธารณภัย และวางแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำไปใช้กำหนดแผนหรือนโยบาย
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๗) ประสานการทำงานโครงการต่าง ๆ กับบุคคล หน่วยงานหรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาท
ในการจูงใจโน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ด้านการบริการ

(๘) การเสนอความเห็น วินิจฉัยเพื่อเสนอแนะแนวทางวิชาการแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน
และภายนอกเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๙) เผยแพร่ ถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑๐) การให้คำปรึกษา เสนอแนะ ร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นเพื่อเสริมสร้างแนวคิด
ในการทำงานปรับปรุงระบบการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๑๑) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๕ อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๔,๔๐๐ บาท

รูปแบบการเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน
การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบริหารราชการ
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

ปกหน้า

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์.....

ประกอบการสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบริหารราชการ
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

เสนอโดย

นาย/นาง/นางสาว.....

คำนำ

บทที่ ๑

วิสัยทัศน์

- ๑.๑ ข้อมูลของหน่วยงาน
- ๑.๒ แนวคิด ทฤษฎี ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๓ วิสัยทัศน์ในการทำงาน
- ๑.๔ แนวทางการพัฒนางานและหน่วยงานเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์

บทที่ ๒

ผลงานที่ประสบผลสำเร็จในอดีต

- ๒.๑ ผลงาน.....
 - ๒.๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของงาน
 - ๒.๑.๒ วัตถุประสงค์
 - ๒.๑.๓ เป้าหมาย ขอบเขต ปริมาณ
 - ๒.๑.๔ ระยะเวลาดำเนินงานและงบประมาณ
 - ๒.๑.๕ ความสำเร็จและประโยชน์ที่เกิดต่อหน่วยงานหรือประชาชน
 - ๒.๑.๖ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ
 - ๒.๑.๗ คำรับรองผลงานของผู้เสนอผลงาน

บทที่ ๓

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๓.๑ ประวัติส่วนตัว
- ๓.๒ ประวัติการศึกษา/อบรม/ดูงาน
- ๓.๓ ประวัติรับราชการ
- ๓.๔ ประสบการณ์

ภาคผนวก

เอกสารอ้างอิง

ก. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

๑. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

- ๑.๑ คำนำ
- ๑.๒ ข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๓ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๔ ความคาดหวังและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ กลยุทธ์การปฏิบัติงานและการประสานงาน
- ๑.๖ กลยุทธ์การพัฒนางานหรือแผนพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม
- ๑.๗ ความประพฤติกและการวางตัวในตำแหน่ง
- ๑.๘ บทสรุปและข้อเสนอแนะ

มีความยาว ๓ - ๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดพิมพ์และจัดรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๖ เล่ม

๒. รูปแบบการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

การเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ให้ผู้เข้ารับการเลือกสรรดำเนินการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ โดยมีลักษณะที่เป็นรูปธรรมและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ รวมทั้งอาจยกตัวอย่างประกอบพอสังเขปเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น ดังนี้

- ๒.๑ ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนด
- ๒.๒ ข้อเสนอที่เขียนควรนำมาจากหลักการทางวิชาการ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ข. ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

ผู้เข้ารับการสรรหาจะต้องทำเอกสารผลงานที่ตนเอง คิดค้น ริเริ่ม และประสบความสำเร็จมาแล้วในอดีตและเกิดผลดีเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและตนเอง จำนวน ๒ ผลงาน มีความยาว ๓ - ๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรวมกับวิสัยทัศน์

ค. รูปแบบการนำเสนอ

- (๑) หน้าปก
- (๒) สารบัญ
- (๓) ข้อเสนอเกี่ยวกับผลงาน
- (๔) บทสรุป
- (๕) เอกสารอ้างอิง