

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ เพื่อปฏิบัติราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ประกอบด้วย (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร (๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และ(๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙-๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว และคณะกรรมการได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๓๑ ราย

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑	๐๐๑	นางสาวพรรณภัทร	สายันต์
๒	๐๐๒	นายรัฐนันท์	จอมคำ
๓	๐๐๓	นายพูลศักดิ์	ออมสิน
๔	๐๐๔	นางสาวดุจดาว	ทองแก้ว
๕	๐๐๕	นางสาวไอรินลดา	ศรีคง
๖	๐๐๖	นางสาวนภัสวรรณ	วิเศษสิงห์
๗	๐๐๗	นางสาวปุญญิศา	พิทักษ์สาลี
๘	๐๐๘	นางสาวสุมาพร	ชูเลิศ
๙	๐๐๙	นางสาวสรินยา	ภูทองอูบ
๑๐	๐๑๐	นางสาวนิศา	สลับเขียว
๑๑	๐๑๑	นายนิธิภัทร์	แก้ววันนา
๑๒	๐๑๒	นายสรสิช	ม่วงตน
๑๓	๐๑๓	นางสาววนัฐดา	คำพริ้ง
๑๔	๐๑๔	นางปิยะนุช	สุวรรณอรุณ
๑๕	๐๑๕	นายผดุงเกียรติ	ตรีสิงหวงศ์

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร (ต่อ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑๖	๐๑๖	นายสุรศักดิ์	สุวรรณพางกูร
๑๗	๐๑๗	นางสาวกมลชนก	พิมเพราะ
๑๘	๐๑๘	นายชนกันต์	เอี่ยมกิจ
๑๙	๐๑๙	นางสาวอริสา	ศุภากรเสถียรชัย
๒๐	๐๒๐	นางสาวปรมาภรณ์	เจริญทรัพย์
๒๑	๐๒๑	นางสาวจีราพร	ดอนพรมมะ
๒๒	๐๒๒	นายไพบูลย์	หมั่นจิตร
๒๓	๐๒๓	นางสาวธมณ	จูเชียน
๒๔	๐๒๔	นางสาวปวีณอร	อินทร์สร
๒๕	๐๒๕	นางสาวณัฐณิชา	วันดี
๒๖	๐๒๖	นายชนพงศ์	ฤทธิ์เดช
๒๗	๐๒๗	ว่าที่ ร.ต.หญิง ศศิพลอย	พรหมหาญ
๒๘	๐๒๘	นางสาวเปรมฤดี	ไทยประสานทรัพย์
๒๙	๐๒๙	นายอัสวี	อึ่งทอง
๓๐	๐๓๐	นางสาวณัฐกมล	คำทรัพย์
๓๑	๐๓๑	นางสาวบุณยณัฐ	แว่นเกตุ

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๔ ราย

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑	๐๐๑	นายปิยวัตร	พันธ์เขียน
๒	๐๐๒	นายพิทักษ์	คำแคว่น
๓	๐๐๓	นางสาวสุพรรณี	เหมเดโช
๔	๐๐๔	นางสาวปานรดา	แถมเงิน
๕	๐๐๕	นายณรงค์ชัย	วงษ์สนิท
๖	๐๐๖	นางสาวภัทรภร	วิธีกลาง
๗	๐๐๗	นางสาวศิริพรรณ	กันทะมูล
๘	๐๐๘	นายกฤตเมธ	เปรมปรี
๙	๐๐๙	นายเกียรติยศ	สีหมากสุก
๑๐	๐๑๐	นายวิทวัส	พระวังก่ำ

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑๑	๐๑๑	นางสาวพัชรี	เปล่งประยงค์
๑๒	๐๑๒	นางสาวพัฒน์นรี	ชื่นปราณี
๑๓	๐๑๓	นายวัชระ	พราหมมนัส
๑๔	๐๑๔	นายภูรินทร์	จิตปิติปราโมทย์
๑๕	๐๑๕	นางสาวเกศณี	เสนอแก้ว
๑๖	๐๑๖	นายรณวีร์	ระย้าแก้ว
๑๗	๐๑๗	นายณัฐดนัย	คุณธรณ์
๑๘	๐๑๘	นายอานนท์	บัณฑิตยนาถ
๑๙	๐๑๙	นางสาวศศรัตน์	โชติเรืองนภา
๒๐	๐๒๐	นายฉัตรชัย	ศรีเจริญ
๒๑	๐๒๑	นายพัชรพล	หทัยโชติ
๒๒	๐๒๒	นายจักรพันธ์	กลั่นกลิ่นหอม
๒๓	๐๒๓	นายสาริศ	ทองเหลือ
๒๔	๐๒๔	นางสาวธัญญารัตน์	พวงแฉล้ม

(๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๖๑ ราย

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑	๐๐๑	นางสาววรางรัตน์	ทรงแสงปัญญากุล
๒	๐๐๒	นายณรงค์รัชช์	พัฒนะสายสกุล
๓	๐๐๓	นางสาวเบญจมาศ	สุขหมอก
๔	๐๐๔	นางสุนทรี	อินทร์ยอด
๕	๐๐๕	นางสาวปณิตา	ปิ่นแก้ว
๖	๐๐๖	นางสาวณัฐจิรา	ทองขาว
๗	๐๐๗	นางสาวกรุณา	ชาวกัณหา
๘	๐๐๘	นายภัณนวรจน์	ภวังคนันท์
๙	๐๐๙	นางสาวสุธาสินี	เกตุไชโย
๑๐	๐๑๐	นางสาวปิ่นอุมา	คำวอน
๑๑	๐๑๑	นางสาวชัญญาดา	อมรภัทรกุล
๑๒	๐๑๒	นายกฤษฎา	ขำเลิศ

(๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑๓	๐๑๓	นางสาวเมทินี	จูฌีนารถ
๑๔	๐๑๔	นางสาววิชุดา	อายุวัฒนะกุล
๑๕	๐๑๕	นางสาววชิราภรณ์	เพ็ชร์พร้อม
๑๖	๐๑๖	นางสาวศศิธร	ม่วงโพธิ์เงิน
๑๗	๐๑๗	นางสาวกรกมล	วิสิฐเวสารัช
๑๘	๐๑๘	นางสาวนิภาพร	คุโณปการพัฒน์
๑๙	๐๑๙	นายวิรุฬห์	ทองอ่อน
๒๐	๐๒๐	นางสาวยลรวีพร	สาครเจริญ
๒๑	๐๒๑	นายยศนนท์	ว่านม่วง
๒๒	๐๒๒	นางสาวนุสราวรรณ	หลวงโภคา
๒๓	๐๒๓	นายพัฒนา	ศิริฤกษ์
๒๔	๐๒๔	นางสาวอภิสรา	ภู่ผึ้ง
๒๕	๐๒๕	นายธนบูรณ์	นามทอง
๒๖	๐๒๖	นางสาววัลลภา	ขุนทอง
๒๗	๐๒๗	นางสาวอารยา	อภิสินรุ่งเรือง
๒๘	๐๒๘	นางสาวธัญธร	ยาประดิษฐ์
๒๙	๐๒๙	นางสาวปพิชญา	เจริญทรัพย์
๓๐	๐๓๐	นางสาวนริสา	ศิริมานะ
๓๑	๐๓๑	นางสาวชญาภา	วงษ์ศิริกุลดำรง
๓๒	๐๓๒	นางสาวอนินทิตา	เจริญสกุล
๓๓	๐๓๓	นางสาวอนัญพร	ไปล่ปลดทุกข์
๓๔	๐๓๔	นางสาวกนกพร	ชุมพาลี
๓๕	๐๓๕	นางสาวปานกมล	โตใหญ่
๓๖	๐๓๖	นางสาวณัทธินี	กองแก้ว
๓๗	๐๓๗	นายตระการ	เกิดศรี
๓๘	๐๓๘	นางสาวดวงพร	วิลาวรรณ
๓๙	๐๓๙	นางสาวพิทยารัตน์	จันทร์ทอง
๔๐	๐๔๐	นางสาวสาริกา	กาดี
๔๑	๐๔๑	นางสาวศรินทร์	ยิ้มสุคนธ์
๔๒	๐๔๒	นางสาวปิยะมาศ	ชินทศักดิ์

(๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๔๓	๐๔๓	นางสาวชวพรรณ	มีหลอ
๔๔	๐๔๔	นางสาวกมลพรรณ	หวานดี
๔๕	๐๔๕	นางสาวปานจิตร	แสงทอง
๔๖	๐๔๖	นายคณิณ	มั่นคง
๔๗	๐๔๗	นางสาวสุดารัตน์	นาคชู
๔๘	๐๔๘	นายวีรทัศน์	สินธุเสน
๔๙	๐๔๙	นางสาวปานแก้ว	เกตุทอง
๕๐	๐๕๐	นางสาวกาญจนา	อร่ามคง
๕๑	๐๕๑	นางสาวสุนิสา	พุ่มสงวน
๕๒	๐๕๒	นางสาวพิมพาศิริ	สุดพิบูลย์
๕๓	๐๕๓	นายณัฏฐ์ดนัย	มีชัยมงคลกุล
๕๔	๐๕๔	นางสาวนิโลบล	ปิ๊กเหม้น
๕๕	๐๕๕	นางสาวปวีณ์กร	จีนเอีย
๕๖	๐๕๖	นายภาณุวัตน์	สอนเพียร
๕๗	๐๕๗	นางสาวภัทรภร	อินจัน
๕๘	๐๕๘	นางสาวธวัลหทัย	ขันกำเหนิด
๕๙	๐๕๙	นางสาวอมรา	แจ่มจำรัส
๖๐	๐๖๐	นางสาวอาทิตยา	สีลากุล
๖๑	๐๖๑	นางสาวอิสราภรณ์	รักสัตย์

อนึ่ง ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัครเข้ารับการเลือกสรรและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรข้างต้นนี้ คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบจากเอกสารที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีกำหนด ดังนั้น หากภายหลังตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะไม่พิจารณาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ในกรณีที่เป็นผู้ผ่านการเลือกสรรหรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่ได้จ้างเป็นพนักงานจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิวัฒน์ นิติกาญจนา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี
เรื่อง หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ เพื่อปฏิบัติราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ประกอบด้วย (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร (๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และ (๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙-๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดให้มีการเลือกสรรโดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จึงประกาศหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

๑. หลักสูตรวิธีการเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร มี ๓ ภาค รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน **"หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร"** แนบท้ายประกาศนี้ ดังนี้

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการสอบโดยข้อสอบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามตำแหน่ง ประกอบด้วย ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ความสามารถด้านตัวเลข ความสามารถในการสรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว ความสามารถในการใช้ภาษาไทย รายละเอียดตามที่ได้กำหนดไว้ใน **"หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร"** แนบท้ายประกาศนี้

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการสอบโดยข้อสอบปรนัย โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งใดต้องสอบภาคความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามที่ได้กำหนดไว้ใน **"หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร"** แนบท้ายประกาศนี้

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รายละเอียดตามที่ได้กำหนดไว้ใน **"หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร"** แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรทุกตำแหน่งต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามเกณฑ์ก่อน คือได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบการสอบในภายหลังทางเว็บไซต์ www.Ratchaburipao.go.th หัวข้อประกาศรายชื่อ **"ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง"**

๒. เกณฑ์การตัดสิน : ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบเลือกสรร

ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) **ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงยิมเนเซียมจังหวัดราชบุรี** ตามเวลาดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)

ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) สำหรับวัน เวลา และสถานที่สอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) จะประกาศให้ทราบในภายหลัง ทางเว็บไซต์ www.Ratchaburipao.go.th หัวข้อ **"ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง"**

๔. ระเบียบวิธีการสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีการสอบต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

๔.๑ การแต่งกายของผู้เข้าสอบสุภาพสตรี สวมเสื้อเชิ้ตมีปก กระโปรงสุภาพ ห้ามสวมกางเกงยีนส์หรือกางเกงกีฬา สอดชายเสื้อให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้นสีสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าผ้าใบ หรือรองเท้ากีฬา สำหรับสุภาพสตรีที่นับถือศาสนาอิสลาม อนุญาตให้สวมชุดแต่งกายของศาสนาอิสลามสีสุภาพได้ และสำหรับสุภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ อนุญาตให้ใส่ชุดคลุมท้องสีสุภาพได้

๔.๒ การแต่งกายของผู้เข้าสอบสุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ตมีปก กางเกงสแล็คสีดำ ห้ามสวมกางเกงยีนส์หรือกางเกงกีฬา สอดชายเสื้อให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ากีฬา

๔.๓ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๔.๔ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบไปในวันเลือกสรรเพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ทั้งนี้ หากชื่อหรือนามสกุลตามบัตรที่ทางราชการออกให้กับประกาศฯ ไม่ตรงกัน ให้แสดงหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุลต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

๔.๕ ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าห้องสอบ และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔.๖ ห้ามผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

๔.๗ ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๘ ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๔.๑๐ ให้...

๔.๑๐ ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบและชื่อ- สกุล เฉพาะในส่วนที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๑๑ เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใดให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

๔.๑๒ เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

๔.๑๓ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบในวิชาหนึ่ง ๆ จะแจ้งให้ผู้เข้าสอบทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบไปได้

๔.๑๔ ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๔.๑๕ เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๑๖ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด

๔.๑๗ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้และสำหรับผู้ที่ทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบจะได้รับการพิจารณาโทษในสถานหนัก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิวัฒน์ นิติกาญจนา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี เรื่อง กำหนดหลักสูตรวิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ เพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างมีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน แล้วจึงให้ผู้ผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์ คือ ได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร มีรายละเอียดดังนี้

<u>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</u> คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถด้านตัวเลข ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

(๒) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๓) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม

(๔) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน

(๕) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

(๖) ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ

๑.๓ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๒. <u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)</u> คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ปฏิบัติงานตามตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑	ผู้ช่วยนิติกร	๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
		๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
		และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๓. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
		และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๔. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
		๕. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
		พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๖. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
		๗. ประมวลกฎหมายอาญา
		๘. ความรู้เกี่ยวกับดำเนินการทางวินัย และทางคดีต่าง ๆ เช่น การสอบ
		ข้อเท็จจริง การบันทึกการสอบสวน การติดตามหลักฐาน การสืบพยาน
		เป็นต้น
		๙. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๒	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
		พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
		และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๓. ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
		เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้
		บริการ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๔. ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์นำข้อมูลเข้าและอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล
		๕. ความรู้เกี่ยวกับซอฟต์แวร์ การจัดการระบบฐานข้อมูล และการบูรณา
		การการใช้ภาษาทางคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่ง
		สำเร็จรูป
		๖. ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
		๗. ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ด้านฮาร์ดแวร์ ซอร์ฟแวร์
		การวิเคราะห์ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์
		๘. ความรู้เกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
		๙. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง
		ที่สมัครสอบ

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๓	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
		๒. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
		และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
		๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
		๔. ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคล (ประกาศคณะกรรมการ
		มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
		กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒๐)
		พ.ศ. ๒๕๖๗
		๕. ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ การบริหารทรัพยากรบุคคล
		การบริหารผลการปฏิบัติงาน หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น
		๖ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. <u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</u> คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริตธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ
